



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 176 (XX) — Nr. 405

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Joi, 29 mai 2008

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
M. 45. — Ordin al ministrului apărării pentru aprobarea Normelor tehnice de domenii și infrastructuri	2–27
331. — Ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale privind practicarea pescuitului recreativ/sportiv.....	28–29
1.533. — Ordin al ministrului economiei și finanțelor pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului economiei și finanțelor nr. 1.690/2007 privind aprobarea Listei cuprinzând standardele române din domeniul mijloacelor de măsurare, care adoptă standarde europene armonizate	30–31

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL APĂRĂRII

ORDIN

pentru aprobarea Normelor tehnice de domenii și infrastructuri

Pentru aplicarea prevederilor art. 5 alin. (1) lit. r) din Legea nr. 346/2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării,

în temeiul prevederilor art. 33 alin. (1) din Legea nr. 346/2006,

ministrul apărării emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă Normele tehnice de domenii și infrastructuri, prezentate în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă „Cz. 21 — Norme tehnice de cazare”, aprobate prin

Ordinul general al ministrului apărării naționale nr. O.G. 4/1975*), cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul apărării,
Corneliu Dobrițoiu,
secretar de stat

București, 9 mai 2008.
Nr. M. 45.

ANEXĂ

NORME TEHNICE de domenii și infrastructuri

CAPITOLUL I Dispoziții generale

Art. 1. — Prezentele norme tehnice stabilesc pe baza legislației în vigoare modalitatea de calcul privind necesarul de terenuri al unui obiectiv militar, stabilirea spațiilor necesare unităților militare, dotarea cu mobilier, utilaje, obiecte de inventar gospodăresc și materiale de cazare necesare fundamentării planurilor de asigurare materială în vederea executării lucrărilor de reparații și întreținere, asigurarea necesarului de apă, energie electrică, materiale de iluminat și de curățenie și alte active fixe de resortul construcției-cazare.

CAPITOLUL II Precizări de specialitate

SECȚIUNEA 1 Necesarul de terenuri

Art. 2. — Suprafața de teren necesară pentru amplasarea unui obiectiv, respectiv: cazarmă, aerodrom, depozit de muniții, depozit de armament, depozit de carburanți-lubrifianți, depozit mixt, poligon, tancodrom, cuprinde:

a) suprafața de teren ocupată de construcții și instalații, la care se adaugă o suprafață de teren, respectiv maximum 10% din suprafața construită destinată pentru alei de acces, zone de vegetație ornamentală și altele;

b) suprafața neocupată de construcții și instalații, situată în perimetrul terenului solicitat, necesară pentru paza și siguranța obiectului și diferite activități care se justifică prin norme, specifice fiecărei arme, precum și pentru activități de instruire militară.

Art. 3. — (1) La stabilirea suprafeței totale de teren necesară pentru un obiectiv se va avea în vedere și încadrarea în indicatori sintetici, cu gradul de ocupare a terenului.

(2) Gradul de ocupare a terenului reprezintă raportul dintre totalul suprafeței ocupate efectiv cu construcții, instalații și suprafața totală a terenului din perimetrul obiectivului respectiv.

Art. 4. — Suprafețele de terenuri pentru amplasarea unui obiectiv de investiții trebuie limitate la strictul necesar, scop în care la întocmirea documentațiilor proiectantului împreună cu structurile centrale beneficiare vor avea în vedere următoarele:

- comasarea rețelelor și instalațiilor;
- comasarea și concentrarea construcțiilor de toate tipurile;
- restrângerea drumurilor, platformelor, aleilor, spațiilor de depozitare și a tuturor construcțiilor auxiliare;
- utilizarea la maximum a spațiilor și incintelor existente;
- gruparea în complexuri de poligoane pe garnizoană a poligoanelor de antrenament și utilizarea acestora pe baza unui program unic;
- gruparea pe garnizoană a poligoanelor de tragere, tancodromurilor și utilizarea lor de către toate unitățile dislocate în zonă;
- amenajarea unei singure baze sportive pe cazarmă, indiferent de numărul unităților militare dislocate în cazarma respectivă, și utilizarea acesteia pe baza unui program unic aprobat de comandantul cazarmii.

Art. 5. — Pentru calculul necesarului de terenuri al unui obiectiv militar se vor utiliza suprafețele normate, conform anexei nr. 1.

*) Ordinul ministrului apărării naționale nr. O.G. 4/1975 nu a fost publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, deoarece avea ca obiect reglementări din sectorul de apărare a țării și securitate națională.

SECȚIUNEA a 2-a

Stabilirea spațiilor în care se desfășoară activități administrative, social-culturale, depozitare și altele

Art. 6. — Pentru suprafețele folosite ca birouri comune se va lua în calcul o suprafață medie de 5 m²/persoană, iar în cazul posturilor care utilizează calculatoare, planșete sau aparatură specifică, precum și al celor care lucrează cu documente de patrimoniu, 6 m²/persoană, conform anexei nr. 2.

Art. 7. — Suprafețele prevăzute la nr. crt. 9, 10, 11, 12 din anexa nr. 2 pot depăși valorile înscrise cu suprafețele ocupate de aparatură și dotarea specifice.

Art. 8. — Pentru funcțiile de conducere nenominalizate în prezentele norme se vor folosi normele funcțiilor similare.

Art. 9. — Prezentele norme tehnice vor sta la baza proiectării construcțiilor care cuprind spații cu destinația de birouri sau alte activități colective, necesare Ministerului Apărării.

Art. 10. — Pentru construcțiile existente, normele tehnice vor putea fi adaptate și aplicate, de la caz la caz, în funcție de structura construcției și de suprafața disponibilă.

SECȚIUNEA a 3-a

Clasificarea și duratele normate de funcționare a activelor fixe de resortul construcții-cazare din Ministerul Apărării

Art. 11. — Pentru activele fixe aflate în patrimoniul Ministerului Apărării se stabilește ca durată normală de funcționare durată maximă precizată în Catalogul privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 2.139/2004.

Art. 12. — Durata normală de funcționare este, în general, mai redusă decât durata de viață fizică a activului fix respectiv.

Art. 13. — Durata normală de funcționare a activului fix rămâne neschimbată până la recuperarea integrală a valorii de intrare a acestuia sau scoaterea sa din funcțiune.

Art. 14. — Investițiile efectuate la mijloacele fixe sub forma cheltuielilor ulterioare trebuie să aibă ca efect îmbunătățirea parametrilor tehnici inițiali ai acestora și să conducă la obținerea de beneficii economice viitoare care se poate realiza fie direct prin creșterea veniturilor, fie indirect, prin reducerea cheltuielilor de întreținere și funcționare.

Art. 15. — În cazul clădirilor, investițiile efectuate trebuie să asigure protecția valorilor umane și materiale și îmbunătățirea gradului de confort și ambient sau reabilitarea și modernizarea tehnică a acestora.

Art. 16. — Amortizarea investițiilor se face fie pe durata normală de utilizare rămasă, fie prin majorarea duratei normale de utilizare cu până la 20%.

Art. 17. — Dacă cheltuielile ulterioare se fac după expirarea duratei normale, se va stabili o nouă durată normală de către un expert tehnic autorizat.

SECȚIUNEA a 4-a

Dotarea cu mobilier și obiecte de inventar de resortul construcții-cazare a încăperilor în care se desfășoară activități administrative

Art. 18. — Normele pentru dotarea cu mobilier și obiecte de inventar de resortul construcții-cazare a încăperilor în care se desfășoară activități administrative, prevăzute în anexa nr. 3, sunt maxime.

Art. 19. — Deficitul de mobilier față de norme se va asigura prin programele anuale de achiziție, în raport cu fondurile alocate cu această destinație și cu spațiile repartizate pentru fiecare funcție prevăzută în statul de organizare.

SECȚIUNEA a 5-a

Calculul necesarului anual de apă pentru spațiile și activitățile specifice Ministerului Apărării

Art. 20. — La stabilirea necesarului anual de apă se vor lua în calcul:

a) efectivele de militari și personal civil care se hrănesc la popotele unităților militare;

b) elevii și cursanții care beneficiază de cazare gratuită în căminele din cadrul instituțiilor militare de învățământ;

c) soldații și gradații voluntari, cadrele militare și personalul civil care participă la procesul de instrucție și pregătire fizică, conform programului orar, stabilit prin ordin de zi pe unitate;

d) soldații și gradații voluntari, cadrele militare și familiile acestora, alte categorii de personal prevăzute de instrucțiunile în vigoare care se cazează în căminele militare de unitate și căminele de garnizoană, cabane, centre de recuperare și refacere etc.;

e) numărul de dușuri instalate în cazarmă;

f) numărul pisoarelor cu spălare intermitentă;

g) numărul pisoarelor cu spălare continuă;

h) numărul vaselor de W.C.;

i) suprafața spațiilor verzi din întreținere;

j) suprafața drumurilor pavate, pistelor și aerodromurilor din cazarmă;

k) suprafața magaziiilor de muniție;

l) numărul magaziiilor de muniție;

m) consumul de apă al instalației de încălzire centrală;

n) consumul de apă al instalațiilor și utilajelor, altele decât cele folosite la întreținerea curentă a cazarmii;

o) consumul de apă pentru reparații curente și întreținere la executarea unor lucrări de construcții și instalații;

p) numărul autoturismelor, autocamionelor, tancurilor, transportoarelor amfibii blindate — T.A.B. și al altor categorii de tehnică de transport și de luptă, exceptând tehnica excedentară, scoasă din înzestrare și care nu mai are alocate drepturi de motoresurse;

q) numărul de animale prevăzute în statele de organizare;

r) consumul de apă pentru executarea unor lucrări sau desfășurarea unor activități cuprinse în planul pregătirii de luptă, conform prevederilor programului pregătirii de luptă.

Art. 21. — Pentru stabilirea necesarului anual de apă se folosesc normele din anexa nr. 4.

Art. 22. — Baza de calcul prevăzută la art. 21 se folosește și pentru spațiile cu destinație medicală, luându-se în calcul utilajele specifice fiecărei specialități medicale.

Art. 23. — Drepturile de consum de apă ale unei cazărmi sunt cele utilizate pentru:

a) igienă, consum fiziologic și întreținerea personalului;

b) spălat vehicule, spații circulabile, obiecte de inventar, materiale de resortul hrănirii și altele;

c) rezerva de apă necesară intervenției la incendiu;

d) animale productive, de antrenament și intervenție.

Art. 24. — Consumul de apă dintr-o cazarmă este normat pe baza actelor normative în vigoare la nivel național.

Art. 25. — Normele pentru consumurile tehnologice de apă se utilizează pentru:

a) instalațiile de încălzire centrală, calculându-se necesarul de apă pe baza documentației tehnice existente;

b) alte instalații și utilaje consumatoare de apă, calculându-se necesarul de apă în funcție de prevederile documentației tehnice și de exploatare;

c) executarea unor lucrări de construcții și instalații, calculându-se necesarul de apă în funcție de consumurile specifice de apă pe unitatea de lucrare precizate în indicatoarele de norme de deviz sau normele locale.

Art. 26. — Rezerva de apă necesară intervenției la incendiu se stabilește pe baza normelor de prevenire și stingere a incendiilor, astfel:

- a) autotun de stins incendiu: 219 m³;
- b) autopompă-cisternă: 126 m³;
- c) motopompă: 81 m³;

d) instalații fixe sau mobile de stingere a incendiilor pentru depozitele de carburanți-lubrifianti — C.L., pentru care calculul necesarului de apă pentru producerea spumei chimice și răcirea rezervoarelor se stabilește conform normelor republicane pentru proiectarea și executarea construcțiilor din punctul de vedere al prevenirii incendiilor;

e) instalații sprinklere, drencere sau hidranți pentru stingerea incendiilor, pentru care calculul necesarului de apă se stabilește conform STAS – 1478-90;

f) capacitatea de stocare a apei pentru stingerea incendiilor — castel de apă, rezervoare supraterane sau subterane.

Art. 27. — Rezerva de apă pentru stingerea incendiilor la depozitele de muniție și explozivi se calculează astfel:

- a) pentru fiecare 100 de vagoane: minimum 40-50 m³;
- b) la fiecare magazie: 1-2 m³ de apă în bazine.

Art. 28. — Pentru stabilirea necesarului anual de apă se elaborează o bază de calcul conform modelului din anexa nr. 5.

SECȚIUNEA a 6-a

Calculul necesarului anual de energie electrică pentru spațiile și activitățile specifice

Art. 29. — Pentru stabilirea necesarului anual de energie electrică se iau în calcul elemente din:

- a) dosarul tehnic al cazarmii;
- b) cărțile tehnice și/sau cărțile de exploatare;
- c) procesul-verbal de alocare la drepturi de consum pe ore de funcționare;
- d) normele de consum de energie electrică, cuprinse în anexa nr. 6.

Art. 30. — Din dosarul tehnic al cazarmii se iau în considerare:

- a) destinația și suprafața utilizabilă a încăperilor de iluminat, pe pavilioane și categorii de spații;
- b) numărul locurilor de lampă pentru iluminatul exterior.

Art. 31. — Din cărțile de exploatare se iau în calcul:

- a) numărul electromotoarelor care funcționează în cazarma respectivă;
- b) puterea electromotoarelor în kWh.

Art. 32. — Din procesul-verbal de alocare la drepturi de consum pe ore de funcționare și cărțile tehnice se iau în calcul:

- a) denumirea instalațiilor, aparatelor și consumatorilor casnici;
- b) consumul de energie electrică pe ore de funcționare.

Art. 33. — Din normele de consum de energie electrică elaborate de Direcția domeniului și infrastructurii, conform anexei nr. 6, se iau în calcul:

- a) normele de consum de energie electrică pentru iluminatul interior;
- b) normele de consum de energie electrică pentru iluminatul exterior;
- c) normele de consum de energie electrică pentru forță.

Art. 34. — În funcție de consumul calculat conform normelor pentru iluminat interior și exterior, se va stabili necesarul de materiale consumabile care asigură atât iluminatul interior, cât și iluminatul exterior.

Art. 35. — Într-o cazarmă se poate consuma energie electrică pentru:

- a) iluminatul interior;
- b) iluminatul exterior;
- c) funcționarea instalațiilor, aparatelor și a receptorilor electrici care se alimentează monofazat;

d) acționarea receptorilor electrici de forță.

Art. 36. — Pentru iluminatul interior și exterior se folosesc becuri cu incandescență, lămpi fluorescente, becuri cu descărcare în diferite medii și becuri economice.

Art. 37. — Pentru funcționarea instalațiilor, aparatelor și a receptorilor electrici care se alimentează monofazat se folosesc următorii consumatori de energie:

a) sistemele integrale de securitate, respectiv control acces, detecție incendiu etc., care sunt alimentate și de o sursă de rezervă;

- b) mijloacele electronice de calcul și multiplicare;
- c) aparatele de radio;
- d) televizoarele;
- e) lămpile de birou;
- f) ventilatoarele;
- g) aparat de climatizare;
- h) aparatura electrocasnică;
- i) aparatele de protecție;
- j) aparatura medicală de investigație și tratament;
- k) tehnica de comunicații și informatică;
- l) alți consumatori.

Art. 38. — Receptorii electrici de forță utilizați pot fi:

- a) electropompe;
- b) unelte;
- c) utilaje;
- d) simulatoare;
- e) тренажоре;
- f) instalații pentru poligoanele automatizate de antrenament și tragere;
- g) instalații de baliză.

Art. 39. — Au dreptul să consume energie electrică numai consumatorii stabiliți, conform următoarelor documente:

- a) dosarul tehnic al cazarmii;
- b) procesul-verbal de predare-primire a construcției și accesoriilor fixe;
- c) statele de organizare, respectiv tabela de înzestrare;
- d) normele de dotare și înzestrare;
- e) procesul-verbal de alocare la drepturi de consum pe ore de funcționare, conform ordinului de zi pe unitate, aprobat de comandant/șef.

Art. 40. — Consumul de energie electrică dintr-o cazarmă este normat în funcție de: natura consumatorului, destinația și suprafața spațiului iluminat, numărul locurilor de lampă pentru iluminatul exterior, numărul și puterea electromotoarelor, astfel:

- a) pentru iluminatul interior se vor folosi cantitățile normate conform datelor din anexa nr. 6;
- b) pentru iluminatul exterior: 1000 kWh/loc de lampă/an;
- c) pentru funcționarea instalațiilor, aparatelor și consumatorilor casnici care se alimentează la prize de 220 V, conform art. 47;
- d) pentru forță, energie electrică pentru electromotoare care acționează pompe, scule și utilaje diferite din atelierele unităților: 1.200 kWh/1 kW/motor/an.

Art. 41. — La calculul consumului de energie electrică pentru funcționarea instalațiilor, aparatelor și consumatorilor casnici care se alimentează la prize de 220 V se utilizează:

- a) consumul de energie electrică pe ora de funcționare precizat în cartea tehnică sau cartea de exploatare etc.;
- b) numărul orelor de funcționare stabilit de o comisie numită prin ordin de zi pe unitate.

Art. 42. — Pentru stabilirea necesarului anual de energie electrică se elaborează o bază de calcul pentru fiecare cazarmă, conform modelului din anexa nr. 8.

Art. 43. — Necesarul anual de materiale pentru iluminat se calculează pe baza normelor din anexa nr. 7.

Art. 44. — Într-o cazarmă, pentru iluminat se pot utiliza materiale omologate în România, ca receptori electrici cu

frecvența de 50 Hz, tensiunile reglementate și agrementate de instituțiile abilitate.

Art. 45. — Pe baza unui calcul de eficiență întocmit de o comisie numită prin ordin de zi pe unitate și a unui proces-verbal aprobat de comandant/șef, materialele de iluminat clasice pot fi substituite cu materiale de iluminat economice aflate în comerț.

Art. 46. — Consumul de materiale specifice pentru instalații electrice pentru iluminat este permis numai în spații pentru care s-a calculat necesarul de energie electrică.

Art. 47. — Sunt interzise repartizarea, distribuirea și scăderea materialelor pentru iluminat pentru spații și instalații improvizate sau executate fără aprobări legale.

Art. 48. — (1) Consumul de materiale pentru iluminat la o cazarmă este normat în funcție de consumator, de starea acestuia, de necesarul anual de energie electrică și de suprafața încăperii de iluminat, astfel:

a) pentru becuri electrice incandescente:

$$Q1/(1.000 \text{ ore} \times \text{puterea lămpii folosite în } W) = \text{buc.};$$

b) pentru tuburi fluorescente și becuri economice:

$$Q2/(4.000 \text{ ore} \times \text{puterea lămpii folosite în } W) = \text{buc.};$$

c) pentru becuri cu vapori de mercur, sodiu, halogeni etc.:

$$Q3/(4.000 \text{ ore} \times \text{puterea lămpii folosite în } W) = \text{buc.}$$

(2) Valorile menționate la alin. (1) reprezintă:

a) Q1: necesarul anual de energie electrică pentru iluminatul incandescent în W;

b) Q2: necesarul anual de energie electrică pentru iluminatul fluorescent în W;

c) Q3: necesarul anual de energie electrică pentru iluminatul exterior în W, unde 1.000 ore reprezintă durata medie a unui bec incandescent, iar 4.000 ore reprezintă durata medie a unui tub fluorescent, a unui bec economic și a unui bec cu vapori de mercur, sodiu sau halogeni.

Art. 49. — Pentru stabilirea necesarului anual de materiale pentru iluminat și întocmirea situației cu repartizarea acestora pe subunități și categorii de spații se vor utiliza elemente din:

a) baza de calcul a necesarului de energie electrică;

b) norme de consum de energie electrică elaborate de Direcția domeniului și infrastructurii;

c) actul de predare-primire a construcției și accesoriilor fixe;

d) dosarul tehnic al cazarmii.

Art. 50. — (1) La calculul necesarului de materiale prevăzut la art. 49, din baza de calcul a necesarului de energie electrică se utilizează:

a) necesarul anual de energie electrică pentru iluminat interior, incandescent — pentru stabilirea necesarului de becuri electrice cu incandescență;

b) necesarul anual de energie electrică pentru iluminat interior, fluorescent — pentru stabilirea necesarului de lămpi fluorescente;

c) necesarul anual de energie electrică pentru iluminat exterior — pentru stabilirea necesarului de becuri electrice cu vapori de mercur;

d) necesarul anual de energie electrică pentru forță.

(2) La calculul necesarului de materiale prevăzut la art. 49, din normele menționate la lit. b) a aceluiași articol se utilizează:

a) unitatea de calcul;

b) durata medie a unui bec electric cu incandescență;

c) durata medie a unei lămpi fluorescente și cu vapori de mercur;

d) consumul normat.

(3) La calculul necesarului de materiale prevăzut la art. 49, din actul de predare-primire a construcției și accesoriilor fixe precum și din dosarul tehnic se utilizează:

a) numărul corpurilor de iluminat pe cazarmă, subunități și categorii de spații;

b) numărul și puterea lămpilor pentru fiecare corp de iluminat;

c) numărul de becuri cu incandescență pentru iluminat interior;

d) numărul de lămpi fluorescente pentru iluminat interior;

e) numărul becurilor de iluminat cu vapori de mercur pentru exterior;

f) suprafețele și destinația diferitelor categorii de spații utilizate.

Art. 51. — Pentru stabilirea necesarului anual de materiale pentru iluminat la o cazarmă se elaborează o bază de calcul conform modelului din anexa nr. 9.

Art. 52. — Pentru procesul-verbal de alocare la drepturi de consum pe ore de funcționare a instalațiilor, aparatelor și consumatorilor casnici alimentați la 220 V se va folosi modelul din anexa nr. 13.

Art. 53. — Comisia pentru întocmirea procesului-verbal de alocare la drepturi de consum pe ore de funcționare va fi compusă din președinte — șeful logisticii, iar ca membri: administratorul de cazarmă, șefii compartimentelor de aprovizionare-înzestrare din unitate și comandantii de subunități.

SECȚIUNEA a 7-a

Calculul necesarului anual de materiale de curățenie pentru spațiile și activitățile specifice

Art. 54. — (1) Pentru stabilirea necesarului anual de materiale pentru curățenie la o cazarmă se utilizează elemente din dosarul tehnic al cazarmii și din evidența contabilă.

(2) Din dosarul tehnic al cazarmii, la stabilirea necesarului prevăzut la alin. (1), se utilizează:

a) suprafața pardoselilor din parchet, ciment, mozaic, gresie, scândură, PVC;

b) numărul obiectelor sanitare: lavoare, chiuvete, vase W.C., cabine ecologice, pisoare, bideuri, căzi de baie, spălătoare de vase;

c) suprafața ușilor, ferestrelor, pereților vopsiți, placajelor din faianță — din dosarul tehnic al cazarmii;

d) suprafața pereților;

e) volumul încăperilor;

f) suprafața drumurilor, aleilor și platourilor;

g) numărul sobelor pentru încălzit cu lemne și cărbuni;

h) numărul sobelor pentru încălzit cu gaze naturale;

i) numărul cazanelor de încălzire centrală;

j) suprafața geamurilor și vitraliilor;

k) suprafața mobilierului.

(3) Din evidența contabilă, la stabilirea necesarului prevăzut la alin. (1), se utilizează:

a) cantitatea, în kg, de perdele, draperii, huse pentru mobilier, laufer, unde cantitățile exprimate în m² sau bucăți se transformă în kg;

b) suprafața covoarelor, mochetelor și preșurilor textile;

c) numărul mașinilor de gătit.

Art. 55. — Materialele de curățenie se vor consuma pentru:

a) lustruirea pardoselilor de parchet cu soluții de curățare;

b) curățatul cu detergenți specifici al pardoselilor din ciment, mozaic, gresie, scândură, PVC și al pardoselilor din parchet laminat și mochetă, precum și al lambriurilor;

c) spălatul perdelelor, draperiilor, huselor de mobilier și traverselor de protecție din material textil/plastic cu detergenți specifici;

d) spălatul geamurilor cu soluții speciale de spălat geamuri;

- e) curățatul obiectelor sanitare cu substanțe specifice menajului și dezinfectării;
- f) aspirarea suprafețelor interioare cu aspiratoare prevăzute cu saci de unică folosință, perii, măști, lavete, fâșe, mopuri etc.;
- g) curățatul suprafețelor exterioare cu dispozitive mecanice de curățat, perii de orice tip, măști etc.;
- h) spălătul pardoselilor din scândură cu perii și lavete, mopuri;
- i) curățatul parchetului de praf cu perii;
- j) curățatul prafului de pe pereți cu perii;
- k) curățatul vaselor de W.C. cu detartrant, perii rotunde, odorizante cu suport pentru vase W.C. sub formă solidă sau gel, soluții dezinfectante sub formă lichidă și alți detergenți specifici;
- l) curățatul ușilor, ferestrelor, pereților vopsiți, placajelor din faianță de orice fel sau materiale plastice cu lavete și detergenți adecvați;
- m) odorizarea și împrosăpătarea aerului din încăperi se vor face cu odorizante sub formă de spray, sub formă solidă în suport de plastic, sub formă lichidă în recipiente de sticlă cu activare electrică;
- n) colectarea reziduurilor din încăperi cu coșuri, tomberoane, saci menajeri, recipiente de colectare pentru mașini de tocat hârtie etc.;
- o) curățatul și spălătul covoarelor de orice fel cu detergenți specifici;
- p) frecatul și rașchetarea parchetului cu perii pentru frecat și mașini de rașchetat;
- q) desfundarea chiuvetelor cu desfundătoare pentru chiuvete, pompe de mână;
- r) colectarea și depozitarea gunoiului cu găleți duble pentru gunoi cu pedală, saci menajeri, lăzi metalice, tomberoane etc.;
- s) ștergerea încălțăminte la intrarea în încăperi cu ștergătoare, dispozitive de aspirat praf și lustruit încălțăminte;
- ș) aprinderea focului cu brichete de orice tip.
- Art. 56. — Întrebuințarea materialelor de curățenie în alte scopuri decât cele precizate mai sus este interzisă.
- Art. 57. — Consumul de materiale pentru curățenie dintr-o cazarmă este normat în funcție de drepturile de consum și de unele elemente care se concretizează în unitatea de calcul prin:
- a) soluții adecvate pentru lustruirea parchetului, utilizându-se conform prescripțiilor tehnice ale produsului;
- b) detergenți specifici pentru curățatul pardoselilor din ciment, mozaic, gresie, scândură, PVC și al pardoselilor din parchet laminat și mochetă, utilizându-se conform prescripțiilor tehnice ale produsului;
- c) detergenți specifici pentru spălătul perdelelor, draperiilor, huselor pentru mobilier și al traverselor de protecție din material textil/plastic, utilizându-se conform prescripțiilor tehnice ale produsului;
- d) soluții pentru împrosăpătarea aerului din încăperi sau odorizare, utilizându-se conform prescripțiilor tehnice ale produsului;
- e) soluții pentru curățat geamuri, utilizându-se conform prescripțiilor tehnice;
- f) substanțe specifice menajului, utilizându-se conform prescripțiilor tehnice ale produsului pentru curățatul obiectelor sanitare;
- g) măști din plastic, paie sau măști mecanice, aspiratoare pentru curățatul și aspiratul suprafețelor interioare, care se folosesc conform normelor;
- h) măști din nuiete, aspiratoare pentru curățatul suprafețelor exterioare, întreținerea spațiilor verzi, a bazei sportive și a

locurilor de agrement din incinta cazarmii și din exteriorul acesteia;

- i) soluții și materiale pentru spălătul pardoselilor din scândură;
- j) soluții și materiale pentru curățatul parchetului de praf;
- k) perii pentru curățatul prafului de pe pereți;
- l) soluții specifice și perii pentru curățatul vaselor de W.C.;
- m) soluții specifice și materiale pentru curățatul ușilor, ferestrelor, pereților vopsiți, placajelor din faianță de orice fel sau materiale plastice;
- n) saci menajeri pentru colectarea reziduurilor din încăperi;
- o) obiecte și materiale pentru spălăt și bătut covoare/mochete;
- p) soluții și materiale pentru frecatul și rașchetarea parchetului;
- q) pompe de mână, desfundătoare și soluții speciale pentru desfundarea chiuvetelor.

Art. 58. — Pentru stabilirea necesarului anual de materiale pentru curățenie și obiecte de inventar specifice menajului pentru spațiile și activitățile specifice Ministerului Apărării se utilizează normele prevăzute în anexa nr. 10.

Art. 59. — (1) Pentru repartizarea pe subunități a materialelor de curățenie se va întocmi o situație cu evidența acestora.

(2) Materialele pentru curățenie se vor distribui lunar cu bon de repartitie-distributie.

Art. 60. — Pentru stabilirea necesarului anual de materiale pentru curățenie la o cazarmă, pe baza normelor și utilizându-se elementele precizate mai sus, se elaborează o bază de calcul, conform modelului din anexa nr. 11.

CAPITOLUL III

Dispoziții finale

Art. 61. — (1) Alocarea unei cazarmii la drepturi anuale de consum de apă, energie electrică, materiale electrice și de curățenie se face prin consemnarea în ordinul de zi pe unitate nr. 1.

(2) În acest sens, o comisie numită prin ordin de zi pe unitate întocmește pentru fiecare cazarmă în parte, cu un an înaintea anului bugetar, un proces-verbal de alocare la drepturi anuale de consum de apă, energie electrică, materiale electrice și de curățenie, în două exemplare, conform modelului din anexa nr. 12.

(3) Președintele comisiei va fi șeful logisticii, iar ca membri: administratorul de cazarmă, șefii compartimentelor de aprovizionare-înzestrare din unitate și comandantii de subunități.

(4) Exemplarele nr. 1 și 2 ale procesului-verbal se înaintează pentru verificare tehnică, până la data de 15 ianuarie a anului în curs pentru anul viitor, la structura de specialitate de la eșalonul care are calitatea de ordonator secundar de credite.

(5) După verificare, exemplarul nr. 1 al procesului-verbal se returnează, până la data de 15 martie a anului în curs pentru anul viitor, unității beneficiare și se aprobă de comandantul acesteia.

(6) Procesul-verbal de alocare la drepturi anuale de consum de apă, energie electrică, materiale electrice și de curățenie poate fi refăcut și reverificat, potrivit necesităților suplimentare apărute, consemnându-se acest lucru în ordinul de zi pe unitate, odată cu alocarea la drepturi a cazarmii în anul bugetar următor.

Art. 62. — În aplicarea prezentelor norme tehnice, șeful Direcției domeniului și infrastructurii poate emite precizări.

Art. 63. — Anexele nr. 1—13 fac parte integrantă din prezentele norme tehnice.

CALCULUL NECESARULUI DE TERENURI AL UNUI OBIECTIV MILITAR

Nr. crt.	Denumirea poligonului	Suprafața (ha)	Dimensiuni (m)
0	1	2	3
1.	Poligon automatizat de tragere cu armamentul de infanterie	42—70	300 x 1.400 500 x 1.400
2.	Poligon automatizat de tragere cu armamentul de infanterie, tip semiîngropat	2	40 x 500
3.	Poligon mobil de antrenament și trageri tip C.A.	5—7,5	100 x 500 150 x 500
4.	Poligon automatizat de tragere cu armamentul de pe tanc	24—36	200 x 1.200 300 x 1.200
5.	Poligon de antrenament și trageri la distanțe reduse cu armamentul de pe tanc	1,3—2,4	656 x 200 120 x 200
6.	Poligon pentru aplicații tactice cu și fără trageri de luptă de cooperare pentru o mare unitate	3,000	2.000 x 15.000
7.	Poligon pentru aplicații tactice cu și fără trageri de luptă de armată	10.000	2.000 x 50.000
8.	Poligon de formare a deprinderilor de bază ale soldatului	0,25	50 x 50
9.	Poligon pentru instrucția tactică a plutonului	12	300 x 400
10.	Poligon de antrenament pentru luptă împotriva blindatelor	2	200 x 100
11.	Poligon de instrucție pentru lupta în localitate	9	300 x 300
12.	Poligon/clădire de luptă fizică și psihică a militarilor	1—1,5	1.000 x 10 1.500 x 10
13.	Poligon pentru instrucție de cercetare	0,70	70 x 100
14.	Poligon de antrenament la instrucția tragerii cu armamentul de infanterie, tip batalion	4,6	100 x 460
15.	Poligon de antrenament pentru trageri împotriva țintelor care zboară la mică înălțime și asupra parașutiștilor	0,8	105 x 75
16.	Poligon pentru tragerile de artilerie tip baterie și tip divizion	0,30—2,00	40 x 35 190 x 110
17.	Poligon de apreciere la tragerile artileriei prin ochire directă	30	250 x 1.200
18.	Poligon pentru trageri de luptă prin ochire directă cu armamentul de artilerie cu muniție de război	100	500 x 2.000
19.	Tancodrom	15	100 x 1.500
20.	Autodrom	17	250 x 700
21.	Poligon de instrucție pentru NBC	1,5	100 x 150
22.	Poligon chimic	5,3	235 x 225
23.	Poligon de tragere cu armamentul de specialitate din dotarea unităților și subunităților de mijloace incendiare	21	300 x 700
Pentru terenuri de sport			
1.	Teren de fotbal cu pistă de atletism	1,8000	198 x 89
2.	Teren de volei	0,0162	9 x 18
3.	Teren de handbal	0,0800	20 x 40
4.	Poligon de luptă corp la corp și aruncarea grenadelor de mână	0,2000	40 x 50
5.	Teren pentru gimnastică	0,2400	40 x 60
6.	Teren de baschet	0,0364	14 x 26
7.	Teren de tenis de câmp	0,0261	10,97 x 23,7
8.	Arenă de popice	0,0300	10 x 30
9.	Teren pentru infanteriști	0,1600	8 x 200
10.	Pistă cu obstacole pentru militari din unitățile și subunitățile de tancuri	0,1120	8 x 140
11.	Pistă cu obstacole pentru militarii din unitățile și subunitățile de vânători de munte	0,3200	8 x 400
12.	Pistă cu obstacole pentru militari parașutiști	0,2000	8 x 250
13.	Pistă cu obstacole pentru militari din unitățile de aviație	0,0800	8 x 100
14.	Pistă cu obstacole pentru militarii din unitățile marinei militare	0,0800	8 x 100

NORME TEHNICE
privind stabilirea spațiilor din Ministerul Apărării în care se desfășoară activități administrative,
social-culturale, depozitare și altele

Nr. crt.	Denumirea funcției	Destinația încăperii	U.M.	Suprafața
1	2	3	4	5
1.	— ministrul apărării	— birou — cameră de odihnă — sufragerie sau cameră pentru servit masa — grup sanitar	m ² m ² m ² m ²	75 20 20 10—12
2.	— secretarii de stat; — șeful Statului Major General	— birou — cameră de odihnă — sufragerie sau cameră pentru servit masa — grup sanitar	m ² m ² m ² m ²	60 20 20 10—12
3.	— secretarul general; — loțiitorul șefului Statului Major General; — directorul Statului Major General; — șefii statelor majore ale categoriilor de forțe ale armatei	— birou — cameră de odihnă — grup sanitar	m ² m ² m ²	30 15 6—8
4.	— loțiitorii șefilor de departamente și loțiitorii șefilor statelor majore ale categoriilor de forțe ale armatei/directorii statelor majore ale categoriilor de forțe ale armatei; — directorii adjuncți ai Statului Major General; — șefii direcțiilor din: • Departamentul pentru politica de apărare și planificare; • Departamentul pentru armamente; • Departamentul pentru relația cu Parlamentul și informare publică; • Statul Major General; — șeful Cabinetului ministrului; — șeful Corpului de control și inspecție; — șefii direcțiilor aflate nemijlocit în subordinea ministrului apărării	— birou — cameră de odihnă — grup sanitar	m ² m ² m ²	30 8—10 6—8
5.	— comandanții comandamentelor operaționale terestre, aeriene și navale; — comandanții corpurilor de armată; — comandantul/rectorul Universității Naționale de Apărare; — comandantul Comandamentului Comunicațiilor și Informaticii; — șeful Direcției Topografice Militare; — comandantul Comandamentului Logistic Întrunit; — comandantul Academiei Tehnice Militare;	— birou — cameră de odihnă — grup sanitar	m ² m ² m ²	25 8—10 6—8

1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> — directorul Institutului pentru Studii Politice de Apărare și Istorie Militară; — comandantul Academiei Forțelor Terestre; — comandantul Academiei Forțelor Aeriene; — comandantul Academiei Navale; — comandantul Institutului Medico-Militar; — comandantul Spitalului Clinic de Urgență Militar Central; — comandantul Agenției de Cercetare Tehnică și Tehnologii Militare 			
6.	<ul style="list-style-type: none"> — consilierii ministrului apărării; — consilierii secretarilor de stat și ai șefului Statului Major General; — locuitorii șefilor de direcții/direcții adjuncți din: <ul style="list-style-type: none"> • Departamentul pentru relația cu Parlamentul și informare publică; • Departamentul pentru politica de apărare și planificare; • Statul Major General; • Departamentul pentru armamente; — locuitorul șefului Cabinetului ministrului; — locuitorii șefilor/direcții adjuncți ai direcțiilor aflate direct în subordinea ministrului apărării; — șeful Colegiului Național de Apărare; — secretarul general adjunct; — locuitorii comandantului Universității Naționale de Apărare 	birou	m ²	25
7.	<ul style="list-style-type: none"> — șefii de servicii din departamente, Statul Major General, Secretariatul general, structurile aflate nemijlocit în subordinea ministrului apărării și instituțiile subordonate acestora, statele majore ale categoriilor de forțe ale armatei, comandamentele de armă și corpuri de armată; — șefii de oficii; — locuitorii comandanților corpurilor de armată și șefii de stat major de la aceste unități; — inspectorul muzicilor militare; — șeful Trustului de Presă al Ministerului Apărării; — șefii facultăților de la Universitatea Națională de Apărare, Academia Navală, Academia Forțelor Aeriene, Academia Forțelor Terestre; — comandanții școlilor de aplicație; — comandanții colegiilor militare; — comandantul Centrului Național Militar de Comandă; — comandantul Centrului de Boli Cardiovasculare; — comandantul Institutului Național de Medicină Aeronautică și Spațială; — comandantul Comandamentului Garnizoanei București; — comandantul Clubului Sportiv al Armatei „Steaua”; — locuitorul comandantului Spitalului Clinic de Urgență Militar Central, șefii de secții din Spitalul Clinic de Urgență Militar Central și Centrul Clinic de Urgență de Boli Cardiovasculare, Centrul de Hematologie Transfuzională al Ministerului Apărării, Centrul Farmaceutic Zonal, Centrul de Cercetări Științifice Medico-Militare; — șeful Centrului Medical de Diagnostic și Tratament Ambulatoriu; 	birou	m ²	20

1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> — comandanții de brigadă, șefii de stat major, de brigadă și similari; — locuitorii comandanților școlilor de aplicație; — directorul Cercului Militar Național; — șefii de catedră din instituțiile militare de învățământ superior, locuitorii comandanților centrelor militare zonale și județene; — directorul Muzeului Militar Național; — directorul Bibliotecii Militare Naționale; — directorul Ansamblului Artistic al Armatei; — directorul adjunct al Institutului pentru Studii Politice de Apărare și Istorie Militară; — șeful Studioului de Arte Plastice; — directorul Studioului Cinematografic al Ministerului Apărării; — șeful Centrului Tehnico-Editorial al Armatei; — locuitorul Serviciului Muzicilor Militare; — directorul adjunct al Muzeului Militar Național; — directorul adjunct al Cercului Militar Național; — directorul adjunct al Ansamblului Artistic al Armatei; — șeful Serviciului Muzicilor Militare; — șeful Muzeului Aviației; — șeful Muzeului Marinei Militare; — șefii filialelor locale ale Muzeului Militar Național; — șefii Muzicilor Militare; — șefi de secții, armă și similari cu funcții de colonel în statele de organizare; — șefii/comandanții de unități și locuitorii acestora; — șefii laboratoarelor centrale; — șefii cercurilor militare 			
8.	<ul style="list-style-type: none"> — șefii de birouri din departamente, Statul Major General, Departamentul pentru armamente, Corpul de control și inspecție, Cabinetul ministrului, direcțiile aflate nemijlocit în subordinea ministrului apărării și instituțiile subordonate acestora, Secretariatul general, statele majore ale categoriilor de forțe ale armatei, comandamentele de armă și corpuri de armată; — redactorul-șef al Revistei de Istorie Militară; — secretarul Comisiei Române de Istorie Militară; — șefii de secții din spitale; — consilierii juridici; — șefii serviciilor, șefii structurilor de securitate și ofițerii de contrainformații și securitate militară din unitățile militare 	birou	m ²	16—20
9.	<ul style="list-style-type: none"> — cadre militare și personal civil de specialitate, ingineri, arhitecți, economiști, medici și tehnicieni din organele centrale, statele majore din categoriile de forțe ale armatei, comandamente de armă, corpuri de armată; — personal militar și civil cu funcții administrative de la marile unități, unități și formațiuni militare 	birou	m ² / persoană	4—6
10.	— casier	birou	m ² / persoană	4—6
11.	— personal compartiment documente clasificate	birou	m ² / persoană	4—6
12.	<ul style="list-style-type: none"> — dactilografi și stenodactilografi, secretari dactilografi; — personal care lucrează la multiplicarea documentelor 	birou	m ² / persoană	4—6

0	1	2	3	4	5	6
	<ul style="list-style-type: none"> — comandantul Comandamentului Militar București; — șeful Colegiului Național de Apărare; — șeful Institutului Național de Medicină și Aeronautică Spațială; — comandantul Institutului Medico-Militar 	<ul style="list-style-type: none"> — termometru de interior — măsuță joasă — lampă de birou — aparat de climatizare <p>CAMERA DE ODIHNĂ</p> <ul style="list-style-type: none"> — 1 pat pentru 1 persoană* — dulap pentru haine — masă pentru radio-TV — masă cameră — scaun tapisat — noptieră — covor/mochetă** — galerie*** — perdea, draperie*** — lampă de noptieră — cuier de perete 	<ul style="list-style-type: none"> buc. buc. buc. buc. <ul style="list-style-type: none"> buc. buc. buc. buc. buc. buc. buc. buc. buc. buc. buc. 	<ul style="list-style-type: none"> de încăpere de încăpere de încăpere corespunzător volumului încăperii <ul style="list-style-type: none"> de încăpere de încăpere de încăpere de încăpere de încăpere de încăpere de fereastră de fereastră de încăpere 	<ul style="list-style-type: none"> 1 1 1 1 <ul style="list-style-type: none"> 1 1 1 1 4 1 1 2 1 1 	<ul style="list-style-type: none"> *sau canapea extensibilă **Mocheta va acoperi în totalitate pardoseala neparchetată. <ul style="list-style-type: none"> **Covorul va acoperi cca 70% din suprafața pardoselii de parchet. <ul style="list-style-type: none"> *** Pot fi înlocuite cu jaluzele verticale.
3.	<ul style="list-style-type: none"> — loțiitorii comandanților comandamentelor de armă și operaționale; — loțiitorii șefilor de direcții/directorii adjuncți; — directorul Institutului pentru Studii Politice de Apărare și Istorie Militară; — șefii de servicii; — loțiitorul comandantului de brigadă/similar; — șeful Trustului de Presă al Armatei; — șefii secțiilor din spitalele clinice de urgență militare; — comandanții spitalelor militare de urgență; — comandanții de regimente/similari; — consilierii ministrului apărării, ai secretarului de stat și ai șefului Statului Major General 	<ul style="list-style-type: none"> — set birou — scaun/fotoliu ergonomic — masă de consiliu pentru 6 persoane — scaun tapisat — măsuță pentru telefon — masă pentru radio-TV — dulap pentru documente — covor/mochetă* — galerie** — perdea, draperie** — măsuță în fața biroului — cuier cu oglindă — canapea tapisată — fotolii tapisate — termometru de interior — lampă de birou — dulap pentru haine — masă pentru calculator — aparat de climatizare 	<ul style="list-style-type: none"> buc. buc. <ul style="list-style-type: none"> buc. buc. buc. buc. buc. buc. buc. buc. buc. buc. buc. buc. buc. buc. buc. buc. buc. buc. buc. 	<ul style="list-style-type: none"> de încăpere de încăpere <ul style="list-style-type: none"> de încăpere de încăpere de încăpere de încăpere de încăpere de încăpere de fereastră de fereastră de încăpere de încăpere de încăpere de încăpere de încăpere de încăpere de încăpere de încăpere de încăpere corespunzător volumului încăperii 	<ul style="list-style-type: none"> 1 1 <ul style="list-style-type: none"> 1 6 1 1 1 1 1 2 1 1 2 1 1 1 1 1 1 1 	<ul style="list-style-type: none"> *Covorul va acoperi cca 70% din suprafața pardoselii de parchet. <ul style="list-style-type: none"> *Mocheta va acoperi în totalitate pardoseala neparchetată. <ul style="list-style-type: none"> **Pot fi înlocuite cu jaluzele verticale.
4.	<ul style="list-style-type: none"> — șefii de state majore la comandamentele operaționale; — șefii de secții din structurile centrale, direcții și similari; — comandanții de baze de instrucție; — comandanții de batalioane/similari; 	<ul style="list-style-type: none"> — set birou — scaun ergonomic — măsuță pentru telefon — masă pentru radio-TV — masă de consiliu pentru 6 persoane — scaun tapisat — canapea — dulap pentru documente — galerie* — perdea, draperie* — cuier de perete, cu oglindă — covor/mochetă** — aparat de climatizare 	<ul style="list-style-type: none"> buc. buc. buc. buc. <ul style="list-style-type: none"> buc. buc. buc. buc. buc. buc. buc. buc. buc. buc. buc. buc. buc. 	<ul style="list-style-type: none"> de încăpere de încăpere de încăpere de încăpere <ul style="list-style-type: none"> de încăpere de încăpere de încăpere de încăpere de încăpere de încăpere de fereastră de fereastră de încăpere de încăpere corespunzător volumului încăperii 	<ul style="list-style-type: none"> 1 1 1 1 <ul style="list-style-type: none"> 1 6 1 1 1 2 1 1 1 1 1 	<ul style="list-style-type: none"> *Pot fi înlocuite cu jaluzele verticale. <ul style="list-style-type: none"> **Covorul va acoperi cca 70% din suprafața pardoselii de parchet. <ul style="list-style-type: none"> **Mocheta va acoperi în totalitate pardoseala neparchetată.

0	1	2	3	4	5	6
5.	<ul style="list-style-type: none"> — șefii de birouri din direcții, state majore ale categoriilor de forțe ale armatei, comandamente de armă, corpuri de armată și comandamente operaționale; — consilieri juridici; — cadre militare și personal de specialitate, ingineri, arhitecți, economiști, medici și tehnicieni din direcții, state majore ale categoriilor de forțe ale armatei, comandamente de armă, corpuri de armată și comandamente operaționale; — loțiitorii comandanților de batalioane/similari; — comandanții de companii și plutoane/similari din cadrul unităților militare; — șefii de birouri și personal militar și civil cu funcții administrative de la mari unități, unități și formațiuni militare, ofițerii cu protecția informațiilor din unități și formațiuni militare; — ofițeri auditori, salariați civili cu activitate permanentă de inspecție și control din direcții, state majore ale categoriilor de forțe ale armatei, comandamente de armă, corpuri de armată și comandamente operaționale; 	<ul style="list-style-type: none"> — birou — scaun ergonomic* — măsuță pentru telefon — dulap pentru documente — galerie** — perdea, draperie** — cuier de perete, cu oglindă — covor/mochetă*** — dulap pentru haine — aparat de climatizare 	<ul style="list-style-type: none"> buc. buc. buc. buc. buc. buc. buc. buc. buc. buc. 	<ul style="list-style-type: none"> de persoană de persoană de încăpere de încăpere de fereastră de fereastră de încăpere de încăpere 1/2 buc. la 1 (un) lucrător corespunzător volumului încăperii 	<ul style="list-style-type: none"> 1 1 1 1 1 2 1 1 1 1 	<ul style="list-style-type: none"> *Se vor asigura în plus câte două scaune tapisate de încăpere. **Pot fi înlocuite cu jaluzele verticale. ***Covorul va acoperi cca 70% din suprafața pardoselii de parchet. ***Mocheta va acoperi în totalitate pardoseala neparchetată.
6.	<ul style="list-style-type: none"> — dactilografi/secretari; — personal care lucrează la multiplicarea documentelor; 	<ul style="list-style-type: none"> — măsuță pentru mașina de scris — scaun ergonomic* — măsuță pentru telefon — dulap pentru documente — cuier — galerie** — perdea, draperie** — covor/mochetă*** — aparat de climatizare — dulap pentru haine 	<ul style="list-style-type: none"> buc. buc. buc. buc. buc. buc. buc. buc. buc. buc. 	<ul style="list-style-type: none"> de mașină de persoană de încăpere de încăpere de încăpere de fereastră de fereastră de încăpere corespunzător volumului încăperii 1/2 buc. la 1 (un) lucrător 	<ul style="list-style-type: none"> 1 1 1 1 1 2 — 1 1 1 	<ul style="list-style-type: none"> *Se vor asigura în plus câte două scaune tapisate de încăpere. **Pot fi înlocuite cu jaluzele verticale. ***Covorul va acoperi cca 70% din suprafața pardoselii de parchet. ***Mocheta va acoperi în totalitate pardoseala neparchetată.
7.	<ul style="list-style-type: none"> — casier 	<ul style="list-style-type: none"> — birou — scaun ergonomic* — covor/mochetă** — dulap pentru documente — cuier — măsuță pentru telefon — galerie*** — perdea, draperie*** — aparat de climatizare — casă de bani — dulap pentru haine 	<ul style="list-style-type: none"> buc. buc. buc. buc. buc. buc. buc. buc. buc. buc. 	<ul style="list-style-type: none"> de persoană de persoană de încăpere de încăpere de încăpere de încăpere de fereastră de fereastră corespunzător volumului încăperii de încăpere 1/2 buc. la 1 (un) lucrător 	<ul style="list-style-type: none"> 1 1 1 1 1 1 1 2 1 1 1 	<ul style="list-style-type: none"> *Se vor asigura în plus câte două scaune tapisate de încăpere. **Covorul va acoperi cca 70% din suprafața pardoselii de parchet. **Mocheta va acoperi în totalitate pardoseala neparchetată. ***Pot fi înlocuite cu jaluzele verticale.

0	1	2	3	4	5	6
8.	— personal documente clasificate;	— birou — scaun ergonomic* — dulap pentru documente** — covor/mochetă*** — cuier — masă de birou — galerie*** — perdea, draperie**** — aparat de climatizare — dulap pentru haine	buc. buc. buc. buc. buc. buc. buc. buc. buc. buc. buc.	de persoană de persoană de încăpere de încăpere de încăpere de încăpere de fereastră de fereastră corespunzător volumului încăperii 1/2 buc. la 1 (un) lucrător	1 1 — 1 1 1 1 2 1 1	*Se vor asigura în plus câte două scaune tapisate de încăpere. **Dotarea se va face în funcție de volumul de lucru al compartimentului. ***Covorul va acoperi cca 70% din suprafața pardoselii de parchet. ****Mocheta va acoperi în totalitate pardoseala neparchetată. ****Pot fi înlocuite cu jaluzele verticale.
9.	— personal care lucrează în încăperi cu caracter funcțional: — centre de calcul; — săli pentru activități comune, negocieri, contractări, ședințe etc.	— scaun ergonomic* — covor/mochetă** — dulap pentru documente — cuier — aparat de climatizare — galerie*** — perdea, draperie***	buc. buc. buc. buc. buc. buc.	de persoană de încăpere de încăpere de încăpere corespunzător volumului încăperii de fereastră de fereastră	1 1 1 1 1 1 2	*Se vor asigura în plus câte două scaune tapisate de încăpere. **Covorul va acoperi cca 70% din suprafața pardoselii de parchet. **Mocheta va acoperi în totalitate pardoseala neparchetată. ***Pot fi înlocuite cu jaluzele verticale.
10.	— personal care lucrează în încăperi dotate cu echipamente electronice sensibile la variația de temperatură	— scaun ergonomic — masă pentru calculator — galerie* — perdea, draperie* — aparat de climatizare — dulap pentru documente — cuier	buc. buc. buc. buc. buc. buc. buc.	de persoană de calculator de fereastră de fereastră corespunzător volumului încăperii de încăpere de încăpere	1 1 1 2 1 1 1	*Pot fi înlocuite cu jaluzele verticale.

0	1	2	3	4	5	6
11.	— ofițer de serviciu	— măsuță pentru telefon — măsuță pentru radio — TV — pat/canapea — frigider — birou cu un corp/masă de lucru — scaun ergonomic — aparat de climatizare — galerie* — perdea, draperie*	buc. buc. buc. buc. buc. buc. buc. buc. buc.	de încăpere de încăpere de încăpere de încăpere de încăpere de încăpere corespunzător volumului încăperii de fereastră de fereastră	1 1 1 1 1 1 1 1 2	*Pot fi înlocuite cu jaluzele verticale.

ANEXA Nr. 4
la normele tehnice

N O R M E
pentru calculul necesarului anual de apă pentru spațiile și activitățile specifice Ministerului Apărării

Specificarea consumatorului	Unitatea la care se referă	Cantitatea de apă	Observații
a) Igienă, consum fiziologic și întreținere			
Cazărmi	om pe zi	170	
Tabere de instrucție	om pe zi	50—70 l	
Spitale	bolnav pe zi	235—325 l	
Policlinici*	om pe zi	15 l*	*15 litri pentru fiecare pacient
Instituții militare de învățământ, internate, școli**	om pe zi	102 l	**Inclusiv curățatul acestora
Popote de garnizoană și restaurante	om pe zi	22 l* 44 l**	*Pentru o singură masă servită la prânz **Pentru trei mese servite pe zi
Cămine în clădiri/de unitate înzestrate cu canalizare, fără săli de mese, însă cu spălătorii și dușuri	om pe zi	80 l* 90 l** 170 l***	*Cu obiecte sanitare comune ** Cu lavoare în camere *** Cu grupuri sanitare în camere
Cămine în clădiri înzestrate cu canalizare, fără săli de mese și spălătorii, însă cu dușuri	om pe zi	80	
Hale	m ² pe zi	2 l	
Clădiri administrative*	om pe schimb	30—60 l*	*Se calculează pentru toate cadrele: ofițeri, subofițeri, personal civil, prevăzute în statele de organizare.
Pisoare cu spălare intermitentă	vas pe oră	40 l	**Calculul se face socotind 60 de spălări pe an.
Pisoare cu spălare continuă	vas pe oră	190 l	***Calculul se face socotind 60 de spălări pe an.
Spălatul unui closet	vas pe zi	40 l	
Spălătorii mecanice**	kg rufe uscate	55 l	
Spălătorii manuale***	kg rufe uscate	35 l	

Specificarea consumatorului	Unitatea la care se referă	Cantitatea de apă	Observații
b) Spălat vehicule			
Autoturisme și similare*	de fiecare spălare	300 l	*Pentru autoturisme se vor calcula 250 de spălări pe an. **Se vor lua în calcul 200 de spălări pe an. ***Se vor lua în calcul 200 de spălări pe an. <u>Notă:</u> Numărul de spălări se stabilește în funcție de planul de pregătire de luptă pentru autovehicule de instrucție. Pentru autovehiculele cu sarcini gospodărești-administrative, numărul de spălări se stabilește în funcție de km parcurși de fiecare mașină în parte. La instalațiile cu recircularea apei cu spălare se ia în calcul numai 15% din cantitatea rezultată.
Autocamion și similare ca dimensiuni**	de fiecare spălare	500 l	
Autodubă, microbuz, autoutilitară și similare	de fiecare spălare	576 l	
Tanc T, 55—100 și similare ca dimensiuni	de fiecare spălare	1.500 l	
Transportor amfibiu blindat	de fiecare spălare	1.000 l	
Alte mijloace de transport***	de fiecare spălare	60 l	
c) Stropit, curățat, spălat — spații verzi, drumuri, cișmele publice și nevoi de apă la atelierele productive			
Stropitul spațiilor verzi și al drumurilor pavate (o singură dată)* — în regiuni cu $h > 500$ mm; — în regiuni cu $h \leq 500$ mm;	de fiecare m ²	1,5—2,5 l	*În calcul se prevăd maximum 130 de zile pe an; h = înălțimea precipitațiilor medii anuale.
	de fiecare m ²	2—4 l	
Cișmea publică cu ventil automat de închidere	zi	150 l	
Ateliere cu temperaturi obișnuite în care se degajă sub 20 kcal/oră, m ³	de fiecare lucrător	50 l	<u>Notă:</u> Pentru 240 de zile lucrătoare/an
Pentru dușuri	de fiecare lucrător	75 l	
Stropit piste, aerodromuri	de fiecare m ²	1,5 l	<u>Notă:</u> Pentru 100 de zile/an
Stropit magazii muniții	de fiecare m ²	2 l	
d) Consumuri tehnologice			
Consum productiv pentru utilaje	de fiecare utilaj	conform cărții tehnice	
Consum pentru instalațiile de încălzire centrală	de fiecare instalație/an	conform volumului în m ³ calculat pentru fiecare instalație	Se vor lua în calcul maximum 4 încărcări/an
Consum pentru executarea lucrărilor de reparații curente	pe m ² /an	conform cantităților stabilite de normative	
e) Animale productive, de antrenament și intervenție			
Cabaline adulte	la un animal/zi	50 l	STAS 1343/3 - 1986
Tineret cabalin	la un animal/zi	30 l	
Câini	la un animal/zi	7 l	

— Model —

U.M. nr.
Garnizoana
CazarmaNesecret
Exemplarul nr.**B A Z Ă**
de calcul privind stabilirea necesarului anual de apă**a) Igienă, consumuri fiziologice și întreținere**

Nr. crt.	Specificarea consumatorului	Unitatea la care se referă norma	Norma de consum	Cantitatea la care se aplică norma	Durata de aplicare	Calculul necesarului de apă (l)	Necesarul anual de apă (l)
1.	Băut, preparat hrană, spălat	om/zi	170 l	1000 s.g.v.	365 zile	1.000x170x365	62.050
2.	Spălătorie	kg rufe uscate	55 l	1.000 l s.g.v. și alte categorii de persoane	60 spălări pe an	1.000 x 2kg rufe/s.g.v. x 55l/kg rufe	110
3.	Cămin de garnizoană	om/zi	170 l	65 persoane	365 zile	170x65x365	4.033
4.	Primenirea apei în bazinele de înot	pe zi	0,25xV l	300 l	365 zile	0,25x300x365	27.375
5.	Pentru pavilionul administrativ	om/zi	25 l	48 persoane	260 zile	20x48x260	250
6.	Pisoare cu spălare	vas/zi	40 l	5 pisoare	365 zile	40x5x365	73
7.	Spălat vas de W.C.	vas/zi	40 l	80 vase de W.C.	365 zile	40x80x365	1.168
TOTAL:							95.059

95.059 litri : 1.000 = 95,059 m³**b) Spălat vehicule**

1.	Autoturisme	o spălare	300 l	3 autoturisme	250 spălări	(300x3x250)x15%	34
2.	Autocamioane	o spălare	500 l	100 autocamioane	15 spălări	(500x100x15)x15%	113
3.	Tancuri	o spălare	1.500 l	28 tancuri	100 spălări	(1.500x28x100)x15%	630
TOTAL:							777

777 litri : 1.000 = 0,777 m³**c) Stropit, curățat, spălat — spații verzi, drumuri, cișmele publice și nevoi de apă la atelierele productive**

1.	Stropit spații verzi	de m ²	1,5—2,5 l	100 m ²	100 zile	2,5x100x100	25.000
2.	Cișmea	zi	150 l	2 cișmele	365 zile	150x2x365	109.500
3.	Stropit magazii de muniție	de m ²	2 l	3.000 m ²	100 zile	2x3000x100	600.000
TOTAL:							734.500

734.500 litri : 1.000 = 734,5 m³**d) Consumuri tehnologice**

1.	Instalație de încălzire centrală	pe an	1	125.000 l	4	1x125.000x4	500.000
2.	Pentru executarea lucrărilor de construcții	pe an	—	—	—	conform documentației tehnico-economice	9.000
TOTAL:							509.000

509.000 litri : 1.000 = 509 m³

Nr. crt.	Specificarea consumatorului	Unitatea la care se referă norma	Norma de consum	Cantitatea la care se aplică norma	Durata de aplicare	Calculul necesarului de apă (l)	Necesarul anual de apă (l)
e) Animale de producție, de antrenament și instrucție							
1.	Cabaline adulte	la un animal/zi	50 l	4	365	50x4x365	73.000
2.	Tineret cabalin	la un animal/zi	30 l	2	365	30x2x365	21.900
3.	Câini	la un animal/zi	7 l	10	365	70x365x10	25.550
TOTAL:							120.450
120.450 litri: 1.000 = 120,45 m ³							
f) Rezerve de apă necesare intervenției la incendiu							
1.	Autotun	pe an	219.000 l	1 autotun	1	219.000x1x1	219.000
2.	Autopompă	pe an	126.000 l	1 autopompă	1	126.000x1x1	126.000
3.	Motopompă	pe an	81.000 l	2 motopompe	1	81.000x2x1	162.000
4.	Rezerve de apă pentru depozitul de muniție	100 vagoane	50.000 l	200 vagoane	1	50.000x2	100.000
5.	Bazine la magazinele de muniție	1 magazie de muniție	2.000 l	5	1	2.000 x 5 x 1	10.000
TOTAL:							617.000
617.000 litri: 1.000 = 617 m ³							

TOTAL NECESAR ANUAL DE APĂ = 2.076,786 m³

Întocmit

Verificat

*ANEXA Nr. 6
la normele tehnice*

NORME

pentru calculul necesarului anual de energie electrică pentru spațiile și activitățile specifice Ministerului Apărării

Nr. crt.	Specificarea consumatorului	Unitatea de calcul	Cantitatea în kWh/an/unitatea de calcul	Observații
0	1	2	3	4
a) Iluminat interior				
1.	Spații social-administrative	m ² suprafață utilizabilă	12,67	
2.	Coridoare	m ² suprafață utilizabilă	12,79	
3.	Dormitoare	m ² suprafață utilizabilă	13,88	
4.	Spații pentru învățământ și săli de pregătire	m ² suprafață utilizabilă	36,581	
5.	Spații pentru activități de proiectare	m ² suprafață utilizabilă	36,581	
6.	Cabinete medicale	m ² suprafață utilizabilă	20,98	
7.	Spitale, policlinici	m ² suprafață utilizabilă	28,83	
8.	Spații cu activitate continuă	m ² suprafață utilizabilă	68,448	
9.	Depozite pentru diverse materiale	m ² suprafață utilizabilă	6,104	

Nr. crt.	Specificarea consumatorului	Unitatea de calcul	Cantitatea în kWh/an/unitatea de calcul	Observații
0	1	2	3	4
10.	Blocuri alimentare, popote	m ² suprafață utilizabilă	9,22	
11.	Spălătorii	m ² suprafață utilizabilă	6,625	
12.	Băi și grupuri sanitare	m ² suprafață utilizabilă	2,443	
13.	Amfiteatre	m ² suprafață utilizabilă	32,868	
14.	Săli de studiu	m ² suprafață utilizabilă	19,344	
15.	Camere comune pentru studenți și săli pentru reuniuni	m ² suprafață utilizabilă	5,992	
16.	Săli polyvalente	m ² suprafață utilizabilă	19,393	
17.	Săli pentru conferințe	m ² suprafață utilizabilă	15,33	
18.	Muzee	m ² suprafață utilizabilă	26,571	
19.	Centrale termice	m ² suprafață utilizabilă	10,272	
20.	Ateliere	m ² suprafață utilizabilă	15,786	
21.	Remize	m ² suprafață utilizabilă	3,619	
22.	Puncte de control	m ² suprafață utilizabilă	7,231	
b) Iluminat exterior				
1.	Energie electrică pentru iluminat exterior	loc de lampă/an	1.000	
c) Forță				
1.	Energie electrică pentru electromotoare care acționează pompe, scule și utilaje diferite din atelierele unităților	1 kW/motor	1.200	
d) Instalații, aparate și consumatori casnici alimentate la 220 V				
Se va lua în calcul consumul din procesul-verbal de alocare la drepturi pe ore de funcționare.				

ANEXA Nr. 7
la normele tehnice

NORME
pentru calculul necesarului anual de materiale pentru iluminat spațiile specifice Ministerului Apărării

Nr. crt.	Specificarea consumatorului	Unitatea de calcul	U.M.	Cantitatea	Observații
0	1	2	3	4	5
1.	Becuri electrice	$Q^*/(1.000 \text{ ore}^{**} \times \text{puterea specifică a lămpii folosite, în W})$	buc.	—	*Q = consumul electric anual în W calculat conform normei de mai sus pentru iluminat
2.	Tuburi fluorescente, becuri economice, cu vapori de mercur, sodiu, halogeni	$Q^*/(4.000 \text{ ore}^{***} \times \text{puterea specifică a lămpii folosite, în W})$	buc.	—	**1.000 ore = durata medie a unui bec incandescent
3.	Startere	la 3 ani, de fiecare lampă fluorescentă existentă	buc.	1	***4.000 ore = durata medie a unui tub fluorescent, bec cu vapori de mercur, sodiu, halogeni și a unui bec economic

— Model —

ROMÂNIA
MINISTERUL APĂRĂRII
UNITATEA MILITARĂ Nr.
Cazarma nr.

Nesecret
Exemplarul nr.

BAZĂ DE CALCUL
privind stabilirea necesarului anual de energie electrică

a) Iluminat interior

NOTĂ:

Nr. crt.	Specificarea consumatorului	Unitatea de calcul	Cantitatea de calcul	Norma de consum (kWh/m ²)	Calculul necesar de energie (kWh/m ²)	Necesarul anual (kWh/an)	Observații
0	1	2	3	4	5	6	7
1.	Spații social-administrative, pavilionul A, camerele nr. 1,2,3,4...	m ²	42	12,67	42 x 12,67	532,14	
2.	Dormitoare, pavilionul D, camerele nr. 2,3,4...	m ²	100	13,88	100 x 13,88	1.388	
3.	Învățământ și săli de pregătire, pavilionul B, camerele nr. 5,6,7...	m ²	60	36,581	60 x 36,581	2.194,86	
4.	Spații pentru activități de proiectare, pavilionul H, camera nr. 10	m ²	12	36,581	12 x 36,581	438,972	
5.	Cabinet medical, pavilionul A, camera nr. 20	m ²	40	20,98	40 x 20,98	839,2	
6.	Spații cu activități continue, pavilionul A, camera nr. 5, pavilionul G, camerele nr. 1,2,3...	m ²	50	68,448	50 x 68,448	3.422,4	
7.	Depozite pentru diverse materiale, pavilionul L, camerele nr. 1,2,3...; pavilionul M, camerele 1,2,3...	m ²	500	6,104	500 x 6,104	3.052	
8.	Bloc alimentară, pavilionul O, camerele 1,2,3...	m ²	300	9,22	300 x 9,22	2.766	
TOTAL:						14.633,572	

În cazarma nr., necesarul de energie electrică pentru iluminat interior, în valoare de 14.633,572 kWh/an, se utilizează în funcție de tipul lămpilor real folosite, după cum urmează:

- la iluminatul incandescent, $Q_1 = 30\% Q = 4.390,072$ kWh/an;
- la iluminatul fluorescent, $Q_2 = 70\% Q = 10.243,500$ kWh /an.

b) Iluminat exterior

NOTĂ:

Nr. crt.	Specificarea consumatorului	Unitatea de calcul	Nr. locurilor de lampă	Norma de consum (kWh/loc de lampă /an)	Calculul necesar de energie (kWh/loc de lampă/an)	Necesarul anual (kWh/an)	Observații
0	1	2	3	4	5	6	7
1.	Energie electrică pentru iluminatul exterior	Loc de lampă/an	12	1.000	12 x 1.000	12.000	
TOTAL:						12.000	

În cazarma nr., necesarul de energie electrică pentru iluminat exterior, în valoare de 12.000 kWh/an, se utilizează în funcție de tipul lămpilor real folosite, după cum urmează:

- la iluminatul incandescent, $Q_1 = 30\% Q = 3.600$ kWh/an;
- la iluminatul fluorescent, $Q_2 = 20\% Q = 2.400$ kWh/an;
- la iluminatul cu vapori de mercur, $Q_3 = 50\% Q = 6.000$ kWh/an.

c) Forță

Nr. crt.	Specificarea consumatorului	Unitatea de calcul	Nr. consumatorilor	Norma de consum (kWh/consumator/an)	Calculul necesar de energie (kWh/consumator/an)	Necesarul anual (kWh/an)	Observații
0	1	2	3	4	5	6	7
1.	Electromotor de 2,8 kW	1 kW/motor	4	1.200	2,8 x 4 x 1.200	13.440	
2.	Electromotor de 4 kW	1 kW/motor	2	1.200	4 x 2 x 1.200	9.600	
TOTAL:						23.040	

d) Instalații, aparate și consumatori casnici alimentați la 220 V

Conform procesului-verbal de alocare la drepturi de consum pe ore de funcționare a instalațiilor, aparatelor și consumatorilor casnici la 220 V

Nr. crt.	Denumirea consumatorului	Cantitatea	Putere aparat (kWh)	Ore de funcționare pe zi	Zile de funcționare	Total kWh/an
0	1	2	3	4	5	6
1.	Televizoare	95	0,85	5	365	147.369
2.	Rodiocasetofoane	5	0,25	6	365	2.738
3.	Frigidere	105	0,16	24	365	147.168
4.	Aspirator	3	0,45	4	250	1.350
5.	Calculatoare	3	0,65	8	253	3.947
TOTAL:						302.572

Recapitulație necesar energie electrică:

a) iluminat interior	= 14.633,572 kWh/an;
b) iluminat exterior	= 12.000 kWh/an;
c) forță	= 23.040 kWh/an;
d) instalații, aparate și consumatori casnici alimentați la 220 V	= 302.572 kWh/an
TOTAL:	= 352.245,572 kWh/an

Întocmit

.....

Verificat

.....

ANEXA Nr. 9
la normele tehnice

— Model —

ROMÂNIA
MINISTERUL APĂRĂRII
UNITATEA MILITARĂ Nr.
Cazarma nr.

Nesecret
Exemplarul nr.

BAZA DE CALCUL
privind stabilirea necesarului anual de materiale pentru iluminat la o cazarmă

Nr. crt.	Specificarea consumatorului	Unitatea de calcul	U.M.	Norma de consum	Unitatea la care se aplică norma	Calculul necesarului	Necesar anual	Observații
0	1	2	3	4	5	6	7	8
Materiale pentru iluminatul interior								
1.	Becuri electrice cu incandescență	$\frac{Q}{1.000 \times 60 \text{ W}}$	buc.	—	4.390.072 W	$\frac{4.390.072}{1.000 \times 60 \text{ W}}$	73	
2.	Lămpi fluorescente	$\frac{Q}{4.000 \times 40 \text{ W}}$	buc.	—	10.243.500 W	$\frac{10.243.500}{4.000 \times 40 \text{ W}}$	64	

0	1	2	3	4	5	6	7	8
Materiale pentru iluminatul exterior								
3.	Becuri electrice cu incandescentă	$\frac{Q}{1.000 \times 60 \text{ W}}$	buc.	—	3.600.000 W	$\frac{3.600.000}{1.000 \times 60 \text{ W}}$	60	
4.	Lămpi fluorescente	$\frac{Q}{4.000 \times 40 \text{ W}}$	buc.	—	2.400.000 W	$\frac{2.400.000}{4.000 \times 40 \text{ W}}$	15	
5.	Becuri cu vapori de mercur	$\frac{Q}{4.000 \times 250 \text{ W}}$	buc.	—	6.000.000 W	$\frac{6.000.000}{4.000 \times 250 \text{ W}}$	6	
Startere pentru iluminatul interior și exterior								
6.	Startere	la 3 ani pentru fiecare lampă	buc.	1	120 locuri de lampă	120:3	40	

Întocmit

.....

Verificat

.....

ANEXA Nr. 10
la normele tehnice**NORME**

pentru calculul necesarului anual de materiale de curățenie și obiecte de inventar specifice menajului pentru spațiile și activitățile specifice Ministerului Apărării

Nr. crt.	Specificarea consumatorului	Unitatea de calcul	U.M.	Cantitatea	Observații
0	1	2	3	4	5
1.	Soluții specifice pentru parchet de orice tip	La 1.000 m ² /an	kg	100	Se calculează numai pentru suprafețele pardoselilor de parchet.
2.	Soluții și detergenți de toate tipurile necesari: a) la curățatul pardoselilor din ciment, mozaic, gresie, scândură, PVC, inclusiv preșurile din PVC de pe culoare și încăperi, pentru: — localurile ocupate de spitale și policlinici; — localurile ocupate de instituții militare de învățământ; — localuri ocupate de direcții centrale, comandamente, cercuri militare, cămine militare etc.; — cazărmi ocupate de unități, subunități și formațiuni sau depozite independente;	la 1.000 m ² /an	kg	120	* Se calculează la suprafața tâmplăriei vopsite, pereților vopșiți și a placajelor de faianță. **În calcul se prevăd cel mult 4 spălări pe an la perdele, draperii și 6 spălări pe an la huse. ***În calcul se prevăd cel mult 24 de spălări pe an. ****În calcul se prevăd cel mult 12 spălări pe an.
		la 1.000 m ² /an	kg	200	
		la 1.000 m ² /an	kg	150	
		la 1.000 m ² /an	kg	150	Se calculează numai pentru suprafața pardoselilor de parchet.

0	1	2	3	4	5
	<p>b) spălatul ușilor, ferestrelor, pereților vopsiți și placajelor cu faianță*;</p> <p>c) la spălatul perdelelor, draperiilor și huselor pentru mobilier**</p> <p>d) la spălatul traverselor pentru:</p> <p>— localuri ocupate de direcții centrale, comandamente, instituții militare de învățământ, spitale policlinici, cercuri militare, cămine etc.***;</p> <p>— cazărmi ocupate de unități, subunități și formațiuni sau depozite independente****;</p>	<p>la 1.000 m²/an</p> <p>de fiecare spălare pentru 100 kg</p> <p>de fiecare spălare pentru 100 kg</p> <p>de fiecare spălare pentru 100 kg</p>	<p>kg</p> <p>kg</p> <p>kg</p> <p>kg</p>	<p>50</p> <p>1,5</p> <p>3</p> <p>3</p>	
3.	Soluții specifice pentru curățat și lustruit mobilierul din lemn, pal și PVC	la 1.000 m ² suprafață de mobilier/an	l	15	
4.	Soluții specifice pentru curățat și lustruit mobilierul din piele și înlocuitori	la 1.000 m ² suprafață de mobilier/an	l	10	
5.	Soluții specifice pentru curățat geamurile și suprafețele cu vitralii	la 1.000 m ² suprafață vitrată/an	l	150	
6.	Dezinfecanți și odorizanți de toate tipurile pentru spații comune, sociale, administrative, culturale și cu destinație medicală	de fiecare încăpere pe lună	buc.	1	
7.	Odorizante și dezinfectante de toate tipurile pentru W.C. și pisoar	de fiecare vas W.C. și pisoar pe an	buc.	24	
8.	Soluții și detergenți de toate tipurile pentru curățat obiecte sanitare*	de fiecare obiect sanitar/an	kg	3	*La instituții de învățământ militar câte 5 kg
9.	Saci de unică folosință pentru aspiratoare	de aspirator/an	buc.	50	
10.	Saci menajeri de unică folosință de exterior pentru colectarea și depozitarea gunoierului	la 1.000 m ² suprafață utilizabilă/an	buc.	150	
11.	Mături din paie pentru:				
	— cazărmi ocupate de unități, subunități independente și formațiuni productive unde se lucrează în ture;*	la 1.000 m ² /an	buc.	65	*Pentru suprafețele de depozitare și magazii se va calcula 20 buc. la 1.000 m ² suprafață utilizabilă/an.
	— localuri ocupate de direcții centrale, comandamente de armată, de armă, teritoriale, spitale militare, policlinici, cercuri militare, cămine militare etc.;**	la 1.000 m ² /an	buc.	60	**Se pot substitui cu perii din fire sintetice, cu 1/2 din norma prevăzută pentru măтури din paie.
	— localuri ocupate de instituții militare de învățământ**	la 1.000 m ² /an	buc.	90	

0	1	2	3	4	5
12.	Mături din nuiele/târnuri	la 1.000 m ² /an	buc.	25	Se calculează la suprafața drumurilor, aleilor și platourilor din cazărmi.
13.	Perii din paie pentru spălat pardoseli de scândură	la 1.000 m ² /an	buc.	36	Se calculează la suprafața pardoselilor de scândură. Se pot substitui cu perii din fire sintetice.
14.	Perii din păr și electrostatice pentru curățatul prafului de pe pereți, mobilier, calculatoare etc.*	la 1.000 m ² /an	buc.	1	*Se calculează la suprafața utilizabilă. Pentru localurile ocupate de spitale și policlinici, se calculează 2 bucăți la 1.000 m ² /an.
15.	Perii din paie sau PVC pentru curățat vasele de W.C.	la 6 vase W.C./an	buc.	1	
16.	Deșeuri textile sau lavete pentru: — curățatul pardoselilor din parchet, scândură, mozaic, ciment, PVC etc.; — curățatul ușilor, ferestrelor, pereților vopsiți și placajelor din faianță sau materiale plastice**	la 1.000 m ² /an la 1.000 m ² /an	kg kg	0,700* 0,300	*2 kg pentru școli și licee militare **Se calculează la suprafața acestora.
17.	Săpun lichid pentru dozatoare	la un dozator/an	kg	12	
18.	Rezerve mop	la 1.000 m ² suprafață utilizabilă/an	buc.	10	
19.	Rezerve textile sau sintetice pentru teul de curățat pardoseli	la 1.000 m ² suprafață utilizabilă/an	buc.	10	
20.	Aspiratoare pentru curățatul și aspiratul suprafețelor interioare și exterioare	la 600 m ² / an	buc.	1	
21.	Coșuri pentru hârtii la: — cazărmi ocupate de unități, subunități, formațiuni și depozite independente*; — localuri ocupate de direcții centrale, comandamente, instituții militare de învățământ, spitale, policlinici, cercuri militare, cămine militare**	la 16 m ² suprafață utilizabilă/an	buc.	1	*Se calculează la suprafața utilizabilă. **La instituții de învățământ militar câte 1 buc./clasă/an și 1 buc./dormitor/an.

0	1	2	3	4	5
22.	Bătătoare pentru covoare	la fiecare 50 m ² covoare și preșuri textile/an	buc.	1	Se calculează la suprafața utilizabilă.
23.	Desfundătoare pentru chiuvetă	la 10 chiuvete/an	buc.	1	
24.	Fărașe pentru gunoi	la 1.000 m ² /an	buc.	3	
25.	Găleți din tablă sau PVC de 10 litri, inclusiv cu dispozitiv tip mop, pentru: — localuri ocupate de direcții centrale, comandamente, instituții militare de învățământ, spitale, policlinici, cercuri militare, cămine militare etc.;; — cazărmi ocupate de unități, subunități, formațiuni și depozite independente	la 1.000 m ² suprafață fără covoare și preșuri/an la 1.000 m ² suprafață fără covoare și preșuri/an	buc. buc.	2* 1	La unitățile cu suprafețele sub 1.000 m ² se asigură 1 buc. *La instituții de învățământ militar 1 buc./an pentru fiecare pluton.
26.	Găleți duble pentru gunoi, cu pedală	la fiecare sas de la grupurile sanitare/3 ani	buc.	1	
27.	Pubele metalice sau din PVC de 110, 220 litri pentru gunoi și resturi menajere	la 1.000 m ² /3 ani	buc.	5	
28.	Dispozitive pentru curățat geamurile	la 1.000 m ² suprafață vitrată/an	buc.	5	
29.	Dispozitive de toate tipurile pentru împrăștierea și odorizarea aerului	de fiecare încăpere/an	buc.	1	
30.	Dispozitive de toate tipurile pentru curățat geamurile	la 1.000 m ² /an	buc.	5	
31.	Containere pentru colectat și transportat gunoi și resturi menajere	la 2.000m ² /10 ani	buc.	1	
32.	Ștergătoare de picioare la ușile exterioare de acces	La 1.000 m ² /an sau la fiecare ușă de acces în pavilioane/an	buc.	2	
33.	Transportul resturilor menajere, conform contractului încheiat de unitate cu o instituție specializată de salubritate	de persoană/an de pat/an	tone tone	0,245 0,245	Calculul se face la întregul efectiv de personal prevăzut în statul de organizare.
34.	Uscătoare de mâini	la fiecare grup sanitar/an	buc.	1	
35.	Teu și alte dispozitive pentru spălat pardoseli	la 1.000 m ² /an	buc.	4	

— Model —

ROMÂNIA
MINISTERUL APĂRĂRII
UNITATEA MILITARĂ Nr.
Cazarma nr.Nesecret
Exemplarul nr.**CALCULUL**
necesarului anual de materiale pentru curățenie la o cazarmă

Nr. crt.	Specificarea consumatorului	U.M.	Unitatea de calcul	Norma de consum	Unitatea la care se aplică norma	Calculul necesarului	Necesar anual	Observații
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Soluții specifice de parchet de orice tip	kg	la 1.000 m ² /an	100	1.206	100x1.206/1.000	121	
2.	Soluții și detergenți pentru curățat pardoseli din ciment, mozaic, gresie scândură și PVC	kg	la 1.000 m ² /an	150	21.300	150x21.300/1.000	3.195	
3.	Detergent și soluții pentru spălat perdele și huse de mobilier	kg	de fiecare spălare pentru 100 kg	1,5	315	(1,5x315/100)x5	24	
4.	Soluții și detergenți pentru spălat laufer	kg	de fiecare spălare pentru 100 kg	3	136	(3x136)/100x24	98	
5.	Soluții specifice pentru curățat geamuri, vitralii	l	la 1.000 m ² /an	10	1.206	10x1.206/1.000	12	
6.	Soluții și detergenți pentru curățat obiecte sanitare	kg	de obiect sanitar/an	3	58	3x158	474	
7.	Soluții și detergent pentru spălarea ușilor, ferestrelor, pereților vopsiți și placajelor de faianță	kg	la 1.000 m ² /an	50	12.800	50x12.800/1.000	640	
8.	Mături din paie	buc.	la 1.000 m ² /an	65	22.506	65x22.506/1.000	1.463	
9.	Mături din nuiele	buc.	La 1.000 m ² /an	25	102.506	25x102.506/1.000	2.563	
10.	Perii din paie, perii PVC pentru spălat pardoseli din scândură	buc.	la 1.000 m ² /an	36	612	36x612/1.000	22	
11.	Perii din păr pentru curățatul prafului de pe pereți	buc.	la 1.000 m ² /an	1	31.612	1x31.612/1.000	32	
12.	Perii paie pentru curățat vase de W.C.	buc.	la 6 vase/an	1	102	1x102/6	17	
13.	Deșeuri textile pentru curățat pardoseli	kg	la 1.000 m ² /an	0,7	21.300	0,7x21.300/1.000	15	
14.	Deșeuri textile pentru curățat uși, ferestre, faianță etc.	kg	la 1.000 m ² /an	0,3	12.800	0,3x12.800/1.000	4	
15.	Coșuri pentru hârtii	buc.	la 16 m ² /an	1	22.227	1x22.227/16	1.389	
16.	Bătătoare pentru covoare	buc.	la 50 m ² /an	1	136	1x136/50	3	
17.	Desfundătoare pentru chiuvetă	buc.	la 10 chiuvete/an	1	7	1x7/10	1	
18.	Fărășe pentru gunoi	buc.	la 1.000 m ² /an	3	22.227	3x22.227/1.000	67	
19.	Găleți cu mop	buc.	la 1.000 m ² suprafață fără covoare și preșuri/an	1	21.300	1x21.300/1.000	21	

Întocmit

Verificat

.....

.....

ANEXA Nr. 12
la normele tehnice

— Model —

ROMÂNIA
MINISTERUL APĂRĂRII
UNITATEA MILITARĂ Nr.
Cazarma nr.Nesecret
Exemplarul nr.Aprob
Comandantul Unității Militare nr.**PROCES - VERBAL Nr.**
de alocare la drepturi de consum de apă, energie electrică, materiale pentru iluminat și curățenie

Încheiat astăzi, ianuarie, la U.M.

Noi,, șef al logisticii (similar), în calitate de președinte, împreună cu administratorul cazarmii și, ca membri, întrunindu-ne în comisie, pe baza Ordinului de zi pe unitate nr. din și în conformitate cu prevederile Normelor tehnice de domenii și infrastructuri, aprobate prin Ordinul ministrului apărării nr. M.45/2008, am procedat la stabilirea drepturilor de consum de apă, energie electrică, materiale pentru iluminat și curățenie, pentru perioada de la până la, în cazarma nr. ocupată de U.M. nr., conform prevederilor anexelor nr. 5, 8, 9, 10 și 13 la normele tehnice, anexate la prezentul proces-verbal.

Anexe:

1. Baza de calcul privind stabilirea necesarului anual de apă;
2. Baza de calcul privind stabilirea necesarului anual de energie electrică;
3. Baza de calcul privind stabilirea necesarului de materiale pentru iluminat și obiecte de inventar specifice menajului pentru spațiile și activitățile specifice Ministerului Apărării;
4. Calculul necesarului anual de materiale pentru curățenie la o cazarmă;
5. Procesul-verbal de alocare la drepturi de consum pe ore de funcționare a instalațiilor, aparatelor și consumatorilor casnici alimentați la 220 V.

Președinte,

.....

Membri,

.....

ANEXA Nr. 13
la normele tehnice

— Model —

ROMÂNIA
MINISTERUL APĂRĂRII
UNITATEA MILITARĂ Nr.
Cazarma nr.Nesecret
Exemplarul nr.Aprob
Comandantul Unității Militare nr.**PROCES - VERBAL Nr.**
de alocare la drepturi de consum pe ore de funcționare a instalațiilor, aparatelor și consumatorilor casnici alimentați la 220 V

Încheiat astăzi, la U.M.

Noi,, șef al logisticii (similar), în calitate de președinte, împreună cu administratorul cazarmii și, ca membri, întrunindu-ne în comisie, pe baza Ordinului de zi pe unitate nr. din și în conformitate cu prevederile Normelor tehnice de domenii și infrastructuri, aprobate prin Ordinul ministrului apărării nr. M.45/2008, am procedat la stabilirea drepturilor de consum pe ore de funcționare a instalațiilor, aparatelor și consumatorilor casnici alimentați la 220 V, pentru perioada de la până la, în cazarma nr. ocupată de U.M. nr., conform tabelului de mai jos:

Nr. crt.	Denumirea consumatorului	Cantitatea	Putere aparat (Kwh)	Ore de funcționare pe zi	Zile de funcționare	Total kWh/an
0	1	2	3	4	5	6
1.						
2.						
3.						
TOTAL:						

Președinte,

.....

Membri,

.....

MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

ORDIN**privind practicarea pescuitului recreativ/sportiv**

Având în vedere Referatul de aprobare al Agenției Naționale pentru Pescuit și Acvacultură nr. 2.678 din 7 mai 2008, în temeiul art. 8 lit. d) și al art. 23 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 23/2008 privind pescuitul și acvacultura,

în temeiul art. 7 alin. (7) din Hotărârea Guvernului nr. 385/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale,

ministrul agriculturii și dezvoltării rurale emite următorul ordin:

Art. 1. — Practicarea pescuitului recreativ/sportiv al resurselor acvatice vii din domeniul public al statului se face pe baza permisului de pescuit recreativ/sportiv nominal eliberat de Agenția Națională pentru Pescuit și Acvacultură, denumită în continuare *Agenția*.

Art. 2. — (1) Permisul de pescuit recreativ/sportiv este un document, cu regim special, înseriat, a cărui tipărire este asigurată de Agenție.

(2) Permisul de pescuit recreativ/sportiv este nominal, netransmisibil și se eliberează anual.

(3) Modelul permisului de pescuit recreativ/sportiv este prevăzut în anexa nr. 1.

Art. 3. — Permisul de pescuit recreativ/sportiv atestă calitatea de pescar sportiv.

Art. 4. — (1) Practicarea pescuitului recreativ/sportiv prin asociațiile de pescari sportivi, legal constituite, se face pe baza unui plan de management, elaborat pe o perioadă de 5 ani.

(2) Practicarea pescuitului recreativ/sportiv în apele de munte se face prin asociațiile de pescari sportivi, legal constituite, și/sau prin administratorul fondului forestier, proprietate publică a statului, în baza unui plan de management elaborat pe o perioadă de 5 ani.

(3) Caracteristicile pe care trebuie să le îndeplinească planul de management și documentele de prezentare sunt prevăzute în anexa nr. 2.

(4) Agenția eliberează permisele de pescuit recreativ/sportiv nominale, în baza solicitării asociațiilor de pescari sportivi și a administratorului fondului forestier, al căror plan de management a fost aprobat prin decizie a președintelui Agenției, pentru zona solicitată.

Art. 5. — (1) În cazul nerespectării condițiilor pe care și le-au asumat prin planul de management, asociațiile de pescari sportivi și administratorul fondului forestier pierd dreptul de a pescui recreativ/sportiv în zona solicitată.

(2) Pierderea dreptului de practicare a pescuitului recreativ/sportiv se face prin decizie a președintelui, la propunerea personalului cu drept de inspecție și control din cadrul Agenției.

Art. 6. — (1) Practicarea pescuitului recreativ/sportiv pe o anumită zonă se face de către un singur organism, al cărui plan de management a fost aprobat de Agenție.

(2) În cazul în care pe un bazin hidrografic pescuitul recreativ/sportiv este practicat de către mai multe asociații de pescari sportivi, fiecare pe o anumită zonă, acestea au obligația să își coreleze acțiunile din planurile de management, împreună cu Agenția Națională pentru Pescuit și Acvacultură, astfel încât ecosistemul respectiv să fie tratat în mod unitar.

(3) Acțiunile specificate în planul de management se vor face în prezența personalului cu drept de control și inspecție al Agenției.

Art. 7. — (1) Deținătorul permisului de pescuit recreativ/sportiv poate practica pescuitul recreativ/sportiv și în zonele în care asociațiile de pescari sportivi au fost nominalizate, în condițiile stabilite de către acestea.

(2) În zonele în care nu au fost nominalizate asociații de pescari sportivi, practicarea pescuitului recreativ/sportiv se face în baza permisului de pescuit recreativ/sportiv.

Art. 8. — Asociațiile de pescari sportivi care practică pescuitul recreativ/sportiv au obligația de a sprijini cu persoane angajate și autorizate în condițiile legii personalul Agenției cu drept de inspecție și control în acțiunile de constatare și sancționare a contravențiilor și infracțiunilor.

Art. 9. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin, se abrogă Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 514/2007 privind practicarea pescuitului recreativ/sportiv în bazinele piscicole naturale, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 451 din 4 iulie 2007.

Art. 10. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 11. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul agriculturii și dezvoltării rurale,

Dacian Cioloș

ANEXA Nr. 1*)**MODEL DE PERMIS DE PESCUIT RECREATIV/SPORTIV NOMINAL**

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PESCUIT ȘI ACVACULTURĂ anpa		PERMIS DE PESCUIT RECREATIV -SPORTIV
2	NUME.....	
0	PRENUME.....	
0	CNP.....	
8	S 000123	

Descriere:

Permisul este de tip laminat — plastifiat.

Dimensiunile formatului sunt: lungime = 10 cm, lățime = 7 cm.

ANEXA Nr. 2

Planul de management propus de asociația de pescuit sportiv, pentru zona de pescuit solicitată, trebuie să conțină următoarele:

- datele de identificare și delimitarea zonei de pescuit;
- măsurile și obiectivele de management pentru pescuitul sportiv;
- datele generale referitoare la fauna piscicolă existentă;
- măsurile propuse pentru păstrarea și îmbunătățirea condițiilor de mediu;
- măsurile propuse pentru refacerea habitatelor acvatice din zona de pescuit;
- măsurile propuse pentru menținerea și refacerea populațiilor de pești;
- măsurile propuse pentru amenajarea de locuri de pescuit sportiv;
- prezentarea planului de supraveghere și pază a bazinului piscicol natural;
- regulamentul de pescuit recreativ/sportiv;
- lista cu personalul propriu angajat, atestat pentru activitatea de pază și control, în condițiile legii.

Documentele de prezentare a asociației de pescuit sportiv:

- codul de identificare fiscală;
- sentința civilă de înființare;
- statutul;
- certificatul de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor;
- bilanțul contabil cu viză de la Finanțele Publice;
- istoricul activităților desfășurate în ultimii 2 ani.

*) Anexa nr. 1 este reprodusă în facsimil.

MINISTERUL ECONOMIEI ȘI FINANTELOR

ORDIN**pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului economiei și finanțelor nr. 1.690/2007 privind aprobarea Listei cuprinzând standardele române din domeniul mijloacelor de măsurare, care adoptă standarde europene armonizate**

Având în vedere prevederile art. 15 din Hotărârea Guvernului nr. 264/2006 pentru stabilirea condițiilor de introducere pe piață și de punere în funcțiune a mijloacelor de măsurare, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art. 11 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 386/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Economiei și Finanțelor, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul economiei și finanțelor emite următorul ordin:

Art. I. — Anexa la Ordinul ministrului economiei și finanțelor nr. 1.690/2007 privind aprobarea Listei cuprinzând standardele române din domeniul mijloacelor de măsurare, care adoptă standarde europene armonizate, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 414 din 20 iunie 2007, cu modificările ulterioare, se modifică și se înlocuiește cu anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. II. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul economiei și finanțelor,
Viorel Palașcă,
secretar de stat

București, 16 mai 2008.
Nr. 1.533.

ANEXĂ
(Anexa la Ordinul nr. 1.690/2007)

LISTA**standardelor române care adoptă standarde europene armonizate referitoare la mijloacele de măsurare**

Nr. crt.	Indicele standardului	Titlul standardului	Nr. standardului înlocuit	Data la care încetează prezumția de conformitate cu standardul înlocuit (Nota 1)
1.	SR EN 1359:2004	Contoare de gaz. Contoare de gaz cu membrană	—	
2.	SR EN 1359:2004/A1:2006	Contoare de gaz. Contoare de gaz cu membrană	—	
3.	SR EN 1434-1:2007	Contoare de energie termică. Partea 1: Prevederi generale	—	
4.	SR EN 1434-2:2007	Contoare de energie termică. Partea 2: Prevederi constructive	—	
5.	SR EN 1434-4:2007	Contoare de energie termică. Partea 4: Încercări în vederea aprobării de model	—	
6.	SR EN 1434-5:2007	Contoare de energie termică. Partea 5: Încercări de verificare inițială	—	
7.	SR EN 12261:2003	Contoare de gaz. Contoare de gaz cu turbină	—	

Nr. crt.	Indicele standardului	Titlul standardului	Nr. standardului înlocuit	Data la care încetează prezumția de conformitate cu standardul înlocuit (Nota 1)
8.	SR EN 12261:2003/A1:2006	Contoare de gaz. Contoare de gaz cu turbină	—	
9.	SR EN 12405-1:2005	Contoare de gaz. Dispozitive de conversie. Partea 1: Conversie a volumului de gaz	—	
10.	SR EN 12405-1:2005/A1:2007	Contoare de gaz. Dispozitive de conversie. Partea 1: Conversie a volumului de gaz	—	
11.	SR EN 12480:2002	Contoare de gaz. Contoare de gaz cu pistoane rotative	—	
12.	SR EN 12480:2002/A1:2006	Contoare de gaz. Contoare de gaz cu pistoane rotative	—	
13.	SR EN 14154-1+A1:2007	Contoare de apă. Partea 1: Condiții generale	—	
14.	SR EN 14154-2+A1:2007	Contoare de apă. Partea 2: Instalare și condiții de utilizare	—	
15.	SR EN 14154-3+A1:2007	Contoare de apă. Partea 3: Metode și echipamente de încercare	—	
16.	SR EN 14236:2007	Contoare de gaze de uz casnic cu ultrasunete	—	
17.	SR EN 50470-1:2007	Echipamente de măsurare a energiei electrice (c.a.). Partea 1: Prescripții generale, încercări și condiții de încercare. Echipament pentru măsurare (clase de exactitate A, B și C)	—	
18.	SR EN 50470-2:2007	Echipamente de măsurare a energiei electrice (c.a.). Partea 2: Prescripții particulare. Echipamente electromecanice pentru măsurarea energiei active (clase de exactitate A și B)	—	
19.	SR EN 50470-3:2007	Echipamente de măsurare a energiei electrice (c.a.). Partea 3: Prescripții particulare. Echipamente statice pentru măsurarea energiei active (clase de exactitate A, B și C)	—	

NOTA 1. Data încetării prezumției de conformitate se referă la standardul european armonizat. În general, data încetării prezumției de conformitate va fi data retragerii, stabilită de către organismul european de standardizare, însă se atrage atenția utilizatorilor acestor standarde asupra faptului că aceasta poate diferi în anumite cazuri excepționale.

NOTA 2. În cazul modificărilor, standardul de referință este SR EN CCCC:YYYY, cu modificările sale anterioare, dacă există, și cu noua modificare menționată. Prin urmare, standardul înlocuit (coloana 3) se compune din SR EN CCCC:YYYY și modificările sale anterioare, dacă există, însă fără noua modificare menționată. La data menționată, standardul înlocuit încetează să confere prezumția de conformitate cu cerințele esențiale ale directivei.

ABONAMENTE LA PUBLICAȚIILE OFICIALE

— Prețuri pentru anul 2008 —

Denumirea publicației	Suport fizic			Suport electronic	
	Abonament anual (lei)	Abonament trimestrial (lei)	Abonament lunar (lei)	Abonament anual (lei)	Abonament lunar (lei)
• Monitorul Oficial, Partea I, în limba română	1.670	428	150	960	90
• Monitorul Oficial, Partea I, în limba română, numere bis*	285	—	—		
• Monitorul Oficial, Partea I, în limba maghiară	1.500	375	—	420	40
• Monitorul Oficial, Partea a II-a	2.250	562	—	720	65
• Monitorul Oficial, Partea a III-a	430	107	—	240	25
• Monitorul Oficial, Partea a IV-a	1.720	430	—	1.080	100
• Monitorul Oficial, Partea a VI-a	1.600	400	—	900	85
• Monitorul Oficial, Partea a VII-a	540	135	—	240	25
• Colecția Legislația României	450	112	—	—	—
• Colecția de hotărâri ale Guvernului și alte acte normative	750	187	—	—	—
• Breviar legislativ	70	17	—	40	—
• Repertoriul actelor normative apărute în Partea I	120	—	—	—	—

* Cu excepția numerelor bis de interes restrâns, disponibile prin comandă.

Prețurile includ TVA 9%.

Abonamente la publicațiile oficiale și comenzi către „Monitorul Oficial” R.A. se pot efectua prin următoarele societăți de distribuție:

- ◆ COMPANIA NAȚIONALĂ „POȘTA ROMÂNĂ” — S.A. — prin oficiile sale poștale
- ◆ ACTA LEGIS — S.R.L. — București, Str. Lirei nr. 11, parter, ap. 1, (telefon/fax: 411.91.79; 411.54.08)
- ◆ INFO EUROTRADING — S.A. — București, Splaiul Independenței nr. 202A (telefon: 316.30.57, fax: 316.30.58)
- ◆ INTERPRESS SPORT — S.R.L. — București, Piața Presei Libere nr. 1, corp B, et. 2, camerele 256—259, OP 33 (telefon/fax: 313.85.07; 313.85.08; 313.85.09)
- ◆ MEDIA PRESS ABONAMENTE — S.R.L. — București, str. Izvor nr. 78, et. 2 (telefon: 311.97.84, fax: 311.97.85)
- ◆ M.T. PRESS IMPEX — S.R.L. — București, bd. Basarabia nr. 256 (telefon/fax: 255.48.15; 255.48.16; 255.48.17)
- ◆ PRESS EXPRES — S.R.L. — Otopeni, str. Flori de Câmp nr. 9 (telefon/fax: 221.05.37; 0745.133.712)
- ◆ ZIRKON MEDIA — S.R.L. — București, str. Pictor Dimitrie Hârlescu nr. 6, sector 2 (telefon: 255.18.00, fax: 255.18.66; 255.19.18)
- ◆ ART ADVERTISING — S.R.L. — Râmnicu Vâlcea, str. Regina Maria nr. 7, bl. C1, sc. C, mezanin II (fax: 0250/73.54.75, telefon: 0350.40.59.87; 0350.40.59.88)
- ◆ CALLIOPE — S.R.L. — Ploiești, str. Elena Doamna nr. 62—64 (telefon/fax: 0244/51.40.52; 0244/51.48.01)
- ◆ DIFSTARPRESS — S.R.L. — Slobozia, bd. Matei Basarab, bl. I60, sc. A, ap. 15 (telefon/fax: 0243/23.23.68)
- ◆ CURIER PRESS — S.A. — Brașov, str. Traian Grozăvescu nr. 7 (telefon/fax: 0268/47.05.96; 0268/47.56.68)
- ◆ MIMPEX — S.R.L. — Hunedoara, str. Ion Creangă nr. 2, bl. 2, ap. 1 (telefon/fax: 0254/71.92.43)
- ◆ ROESTA — S.R.L. — Curtea de Argeș, str. Valea Iașului, bl. P10, sc. B, ap. 18 (telefon/fax: 0248/72.11.43)
- ◆ VIAȚA LIBERĂ — S.A. — Galați, Str. Domnească nr. 68 (telefon: 0236/46.06.20, fax: 0236/46.08.75)
- ◆ UNITATEA — S.R.L. — Alba Iulia, str. Traian nr. 26 (telefon: 0258/81.16.31, fax: 0258/81.28.43)
- ◆ MANPRES DISTRIBUTION — S.R.L. — București, Piața Presei Libere nr. 1 (OP 33 — CP 24) (telefon/fax: 0318.06.20.33)
- ◆ CUGET LIBER — S.A. — Constanța, bd. I.C. Brătianu nr. 5 (telefon: 0241/58.21.20, fax: 0241/61.95.24)
- ◆ SIMPEX LOGISTIC — S.R.L. — Călărași, Str. Progresul nr. 21, bl. B1, sc. B, ap. 5 (telefon/fax: 0242/31.89.29)

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
 IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
 și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
 (alocat numai persoanelor juridice bugetare)
 Tel. 318.51.29/150, fax 318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro
 Adresa pentru publicitate: Centrul de vânzări și informare, București, șos. Panduri nr. 1,
 bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 410.47.30, fax 410.77.36 și 410.47.23
 Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

